

**Ordinul nr. 3240/2014**  
**pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a**  
**personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului**  
**educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011**

Publicat în [Monitorul Oficial, Partea I nr. 340 din 08.05.2014](#).

În baza prevederilor art. 242 și 243 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,  
în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 185/2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației naționale emite prezentul ordin.

**Art. I. —** Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 767 și 767 bis din 31 octombrie 2011, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La articolul 7 alineatul (1), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) condițiile de vechime necesare înscrierii la examenul de acordare a gradului didactic II se referă la vechimea de predare efectivă la catedră și nu se confundă cu vechimea în muncă, recunoscută ca vechime în învățământ în vederea stabilirii drepturilor salariale. Pentru vechimea la catedră se ia în calcul perioada în care s-a prestat activitate efectivă de predare, ca personal didactic calificat, respectiv studii de specialitate absolvite cu examen de diplomă sau de licență, după caz, cu normă întreagă și cu îndeplinirea condițiilor de formare inițială, conform legii.”

**2. La articolul 7 alineatul (1), după litera d) se introduce o nouă literă, litera e), cu următorul cuprins:**

„e) pentru personalul didactic calificat care nu a funcționat cu o normă întreagă sau care a funcționat cu ore peste norma întreagă, se poate calcula un coeficient anual de vechime la catedră prin împărțirea numărului de ore prestate de candidat în anul respectiv la numărul anual de ore corespunzător funcției didactice cu normă întreagă din care a prestat ore, avându-se în vedere numărul de săptămâni de activitate didactică din structura anului școlar. Coeficientul se calculează pentru fiecare dintre anii de funcționare la catedră după obținerea definitivării. Condiția de vechime la catedră prevăzută se consideră îndeplinită atunci când suma coeficienților anuali astfel calculați este de cel puțin 4, respectiv 3, în cazul candidaților care au obținut media 10 la examenul de definitivare în învățământ.”

**3. La articolul 10, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (2<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

„(2<sup>1</sup>) Cadrele didactice care îndeplinesc condițiile legale și doresc să se înscrie la examenul pentru acordarea gradului didactic II vor solicita, în perioada 1—31 octombrie a anului premergător depunerii dosarului de înscriere, efectuarea primei inspecții curente, printr-o cerere adresată conducerii unității de învățământ unde funcționează. Conducerile unităților de învățământ, după validare în consiliul de administrație, vor înainta cererile către inspectoratul școlar județean/al Municipiului București, unde vor fi înregistrate.”

**4. La articolul 11 alineatul (1), după litera h) se introduce o nouă literă, litera i), cu următorul cuprins:**

„i) copia raportului scris al inspecției curente efectuate înainte de înscriere, certificată pentru conformitate cu originalul de către conducerea școlii.”

**5. La articolul 11, după alineatul (5) se introduce un nou alineat, alineatul (6), cu următorul cuprins:**

„(6) Candidații cărora li s-au admis dosarele de înscriere vor fi planificați să efectueze inspecția curentă 2, iar în anul școlar următor vor susține inspecția specială și probele scrise/orale aferente examenului de acordare a gradului didactic II.”

**6. La articolul 26 alineatul (2), litera a) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„a) condițiile de vechime necesare înscrierii la examenul de acordare a gradului didactic I se referă la vechimea de predare efectivă la catedră și nu se confundă cu vechimea în muncă, recunoscută ca vechime în învățământ în vederea stabilirii drepturilor salariale. Pentru vechimea la catedră se ia în calcul perioada în care s-a prestat activitate efectivă de predare, ca personal didactic calificat, respectiv studii de specialitate absolvite cu examen de diplomă sau de licență, după caz, cu normă întreagă și cu îndeplinirea condițiilor de formare inițială, conform legii.”

**7. La articolul 26 alineatul (2), după litera d) se introduc două noi litere, literele e) și f), cu următorul cuprins:**

„e) pentru personalul didactic calificat care nu a funcționat cu o normă întreagă sau care a funcționat cu ore peste norma întreagă se poate calcula un coeficient anual de vechime la catedră prin împărțirea numărului de ore prestate de candidat în anul respectiv la numărul anual de ore corespunzător funcției didactice cu normă întreagă din care a prestat ore, avându-se în vedere numărul de săptămâni de activitate didactică din structura anului școlar. Coeficientul se calculează pentru fiecare dintre anii de funcționare la catedră după obținerea gradului didactic II. Condiția de vechime la catedră prevăzută se consideră îndeplinită atunci când suma coeficienților anuali astfel calculați este de cel puțin 4, respectiv 3, în cazul candidaților care au obținut media 10 la examenul de definitivare în învățământ;

f) pentru cadrele didactice care după susținerea inspecției speciale și a lucrării metodico-științifice au beneficiat de concediu pentru îngrijirea copilului, respectiv au avut contractul de muncă suspendat și nu îndeplinesc condițiile de predare efectivă la catedră, validarea prin ordin al ministrului educației naționale a rezultatelor probelor aferente examenului de acordare a gradului didactic I se va face cu seria corespunzătoare anului școlar în care aceste cadre didactice și-au reluat activitatea didactică, în condițiile îndeplinirii prevederilor legale privind vechimea de predare efectivă la catedră.”

**8. La articolul 29, alineatele (2), (3) și (8) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(2) Cadrele didactice care îndeplinesc condițiile legale și doresc să se înscrie la examenul pentru acordarea gradului didactic I vor solicita, în perioada 1—31 octombrie a anului premergător depunerii dosarului de înscriere, efectuarea primei

inspecții curente, printr-o cerere adresată conducerii unității de învățământ unde funcționează.

(3) Conducerile unităților de învățământ, după validare în consiliul de administrație, vor înainta cererile către inspectoratul școlar județean/al Municipiului București, unde vor fi înregistrate.

(8) Pentru profesorii documentariști, la inspecțiile curente se încheie un raport scris după modelul prevăzut în anexa nr. 9 la prezenta metodologie. Raportul de inspecție va fi consemnat în registrul de inspecții al unității de învățământ."

**9. La articolul 34, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(3) Candiții declarați respinși la colocviul de admitere se pot reînscris pentru susținerea examenului. Reînscriserea se face prin depunerea unui nou dosar și parcurgerea tuturor etapelor precizate în prezenta metodologie."

**10. La articolul 38, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(4) Pentru profesorii documentariști, la inspecția specială se încheie un raport scris după modelul prezentat în anexa nr. 15 la prezenta metodologie. Raportul de inspecție va fi consemnat în registrul de inspecții al unității de învățământ."

**11. La articolul 44, alineatele (12) și (14) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(12) Ordinul ministrului educației naționale se transmite titularului de către inspectoratul școlar județean/al Municipiului București în exemplar original. Ministerul Educației Naționale informează centrele de perfecționare cu privire la emiterea ordinului ministrului pentru validarea rezultatelor examenului pentru acordarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor.

(14) În cazul cadrelor didactice cu o vechime în învățământ mai mică de 6 ani, salarizarea se face la nivelul corespunzător tranșei de vechime 2—6 ani."

**12. Anexele nr. 2, 3, 6, 8, 10, 14 și 16 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1—7, care fac parte integrantă din prezentul ordin.**

**Art. II.** — Direcția generală resurse umane și rețea școlară națională din cadrul Ministerului Educației Naționale, inspectoratele școlare, casele corpului didactic, instituțiile de învățământ — centre de perfecționare a personalului didactic din învățământul preuniversitar duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. III.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației naționale,  
**Remus Pricopie**

București, 26 martie 2014.  
Nr. 3.240.

ANEXA Nr. 1

(Anexa nr. 2 la metodologie)

| FISA DE EVALUARE                                                                                              |                                           |                                                                                                                                                           |                |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|
| A ACTIVITĂȚII DIDACTICE ÎN CADRUL INSPECȚIEI CURENTE/SPECIALE<br>PENTRU ACORDAREA GRADULUI DIDACTIC II        |                                           |                                                                                                                                                           |                |                    |
| Numele, inițiala tatălui, prenumele cadrului didactic inspectat:                                              |                                           |                                                                                                                                                           |                |                    |
| Numele avut înainte de căsătorie (acolo unde este cazul):                                                     |                                           |                                                                                                                                                           |                |                    |
| Funcția didactică:                                                                                            |                                           | Specialitatea:                                                                                                                                            |                |                    |
| Unitatea de învățământ:                                                                                       |                                           |                                                                                                                                                           |                |                    |
| Data efectuării inspecției:                                                                                   |                                           |                                                                                                                                                           |                |                    |
| Inspector școlar de specialitate/metodist numit prin delegația nr. _____ din _____                            |                                           |                                                                                                                                                           |                |                    |
| (numele și prenumele, funcția didactică, specialitatea, gradul didactic, unitatea școlară de la care provine) |                                           |                                                                                                                                                           |                |                    |
| ACTIVITATEA DIDACTICĂ                                                                                         |                                           |                                                                                                                                                           |                |                    |
| A                                                                                                             | ACTIVITATE VERIFICATĂ                     | Clasa/grupa<br>Tipul lecției                                                                                                                              | Titlul lecției |                    |
| GRUPA DE INDICATORI                                                                                           |                                           | CRITERII DE EVALUARE                                                                                                                                      |                | PUNCTAJ<br>MAXIM   |
|                                                                                                               |                                           |                                                                                                                                                           |                | PUNCTAJ<br>ACORDAT |
| B                                                                                                             | PROIECTAREA ACTIVITĂȚII<br>(maximum 10 p) | Documentare științifică                                                                                                                                   |                | 2                  |
|                                                                                                               |                                           | Definirea obiectivelor și obiectivele operaționale                                                                                                        |                | 2                  |
|                                                                                                               |                                           | Corelația dintre obiective și celelalte componente ale actului didactic (conținut, strategie, mijloace de învățământ, forme de organizare, evaluare etc.) |                | 6                  |

|                        |                                                          |                                                                                                                                                                                                                     |    |  |
|------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| C                      | DESFĂȘURAREA<br>ACTIVITĂȚII (maximum<br>40 p)            | Reprezentarea conținutului                                                                                                                                                                                          | 2  |  |
|                        |                                                          | Economia (esențializarea) conținutului                                                                                                                                                                              |    |  |
|                        |                                                          | Gradul de structurare și organizare a materialului (schema, planul, structura logică etc.)                                                                                                                          | 2  |  |
|                        |                                                          | Puterea efectivă a conținutului (de a genera idei noi, opinii, soluții etc.)                                                                                                                                        | 2  |  |
|                        |                                                          | Caracterul științific                                                                                                                                                                                               | 2  |  |
|                        |                                                          | Corelații intra- și interdisciplinare, caracter practic-aplicativ                                                                                                                                                   | 2  |  |
|                        |                                                          | Corelația conținutului cu strategia didactică și cu tipul de interacțiune                                                                                                                                           | 4  |  |
|                        |                                                          | Raportul dintre durata afectată solicitării elevilor și cea afectată explicațiilor, în funcție de specificul conținutului, de tipul și de varianta lecției, de particularitățile dezvoltării psihointelectuale etc. | 6  |  |
|                        |                                                          | Concordanța naturii solicitărilor cu particularitățile conținutului                                                                                                                                                 | 4  |  |
|                        |                                                          | Raportul dintre activitatea personală a elevilor și activitatea frontală, în contextul dat                                                                                                                          | 3  |  |
|                        |                                                          | Activitatea elevilor la nivelul proximei dezvoltări                                                                                                                                                                 | 3  |  |
|                        |                                                          | Organizarea colectivului și a activității                                                                                                                                                                           | 1  |  |
|                        |                                                          | Acțiuni logice de organizare și prelucrare a informației.<br>Acțiuni strategice de dezvoltare                                                                                                                       | 2  |  |
|                        |                                                          | Impunere                                                                                                                                                                                                            | 1  |  |
|                        |                                                          | Diferențiere                                                                                                                                                                                                        | 2  |  |
|                        |                                                          | Evaluarea                                                                                                                                                                                                           | 2  |  |
|                        |                                                          | Crearea climatului afectiv-emoțional                                                                                                                                                                                | 2  |  |
| D                      | EVALUAREA<br>RANDAMENTULUI ȘCOLAR<br>(maximum 10 p)      | Realizarea evaluării predictive (matricea conceptuală de bază)                                                                                                                                                      | 1  |  |
|                        |                                                          | Realizarea evaluării formative                                                                                                                                                                                      | 1  |  |
|                        |                                                          | Relația cerințe-obiective                                                                                                                                                                                           | 1  |  |
|                        |                                                          | Realizarea progresului școlar (raportul dintre rezultatele obținute de elevi la începutul și la finalul unei secvențe de învățare)                                                                                  | 1  |  |
|                        |                                                          | Preocuparea pentru motivarea notei și formarea capacității de autoevaluare                                                                                                                                          | 1  |  |
|                        |                                                          | Raportul dintre conținutul evaluării și conținutul învățării (cunoștințe, priceperi, deprinderi, capacități, aptitudini, atitudini, interese etc.)                                                                  | 2  |  |
|                        |                                                          | Raportul dintre notarea profesorului și norma docimologică                                                                                                                                                          | 1  |  |
|                        |                                                          | Relația dintre predare-învățare, evaluare și (compensare) ameliorare pe parcursul activității didactice                                                                                                             | 2  |  |
| E                      | CUNOAȘTEREA<br>ȘI CONSILIEREA ELEVILOR<br>(maximum 10 p) | Strategii de diferențiere și individualizare                                                                                                                                                                        | 4  |  |
|                        |                                                          | Adaptarea exigențelor la particularitățile de vârstă/individuale ale elevilor                                                                                                                                       | 3  |  |
|                        |                                                          | Adaptarea exigențelor la programul zilnic al elevilor                                                                                                                                                               | 3  |  |
| F                      | COMPETENȚE<br>PSIHORELAȚIONALE<br>(maximum 5 p)          | În raporturile cu elevii                                                                                                                                                                                            | 5  |  |
| G                      | AUTOEVALUAREA<br>(maximum 10 p)                          | Autoanaliza                                                                                                                                                                                                         | 5  |  |
|                        |                                                          | Aprecierea obiectivă                                                                                                                                                                                                | 5  |  |
| PUNCTAJ TOTAL ACORDAT: |                                                          |                                                                                                                                                                                                                     | 85 |  |

Inspector/Metodist,

.....

Candidat,

.....

**NOTĂ:**

Inspectorul școlar/Cadrul didactic metodist care a efectuat inspecția:

- utilizează fișa de evaluare a activității didactice pentru redactarea raportului de inspecție scris și pentru stabilirea calificativului final;
- predă (la finalizarea activității) inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane fișele de evaluare a activității didactice (în număr de 4), ca anexe ale raportului scris încheiat la inspecția curentă.

**RAPORT SCRIS**  
**încheiat la inspecția curentă pentru acordarea gradului didactic II**

Numele și prenumele cadrului didactic inspectat: .....  
Funcția didactică și specialitatea: .....  
Unitatea de învățământ: .....  
Data efectuării inspecției: .....  
Cine efectuează inspecția: .....  
.....  
(numele și prenumele, funcția, gradul didactic, unitatea de la care provine)

**Constatări și aprecieri:**

**1. Activitatea didactică:**

**a) Activități verificate:** .....

b) Proiectarea activităților (creativitate în proiectarea didactică a lecțiilor/activităților, corelarea dintre componentele actului didactic, strategii didactice și evaluare): .....

c) Desfășurarea activităților (comportamentul cadrului didactic, utilizarea strategiilor didactice, integrarea mijloacelor de învățământ în lecție, creativitate în conducerea lecțiilor și orientarea acțiunilor și gândirii elevilor, gestionarea timpului didactic, atingerea performanței etc.): .....

d) Evaluarea randamentului școlar (metode și tehnici de evaluare a rezultatelor învățării din perspectiva obiectivelor stabilite): .....

e) Nivelul pregătirii elevilor, apreciat pe baza observației directe, a probelor de control aplicate și a evaluării longitudinale: .....

f) Cunoașterea elevilor (strategii de diferențiere și individualizare, conținutul fișelor psihopedagogice): .....

g) Competențe psihorelaționale (în raporturile cu elevii, cu părinții, cu cadrele didactice și cu comunitatea locală): .....

h) Autoevaluarea (capacitatea de a raporta propriul comportament didactic la exigențele unui stil didactic elevat): .....

**2. Activitatea educativă în școală și în afara ei (maximum 5p):** .....

**3. Activitatea de perfecționare — metodică și științifică (maximum 5p):** .....

**4. Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la conduita în cadrul școlii și al comunității școlare (maximum 5p):** .....

**5. Concluzii — puncte forte, puncte slabe (se completează obligatoriu):** .....

**6. Recomandări (se completează obligatoriu):** .....

|                                                                                                                                                                               | Punctaj maxim | Punctaj acordat |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|
| Activitatea didactică (punctajul acordat la această activitate se calculează ca media aritmetică a punctajelor consemnate în cele 4 fișe de evaluare a activității didactice) | 85            |                 |
| Activitatea educativă în școală și în afara ei                                                                                                                                | 5             |                 |
| Activitatea de perfecționare — metodică și științifică                                                                                                                        | 5             |                 |
| Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la conduita în cadrul școlii și al comunității școlare                                           | 5             |                 |
| TOTAL:                                                                                                                                                                        | 100           |                 |

| Punctaj | Calificativ    |
|---------|----------------|
| 91—100  | Foarte bine    |
| 81—90   | Bine           |
| 65—80   | Satisfăcător   |
| Sub 65  | Nesatisfăcător |

Calificativ: .....

Data întocmirii raportului scris: .....

Inspector școlar /Metodist,

.....

Pentru conformitate,

Director,

.....

ANEXA Nr. 3  
(Anexa nr. 6 la metodologie)

## RAPORT SCRIS

### încheiat la inspecția specială pentru acordarea gradului didactic II

Numele și prenumele cadrului didactic inspectat: .....

Funcția didactică și specialitatea: .....

Unitatea de învățământ: .....

Data efectuării inspecției: .....

Cine efectuează inspecția: .....

.....

(numele și prenumele, funcția, gradul didactic, unitatea de la care provine)

#### Constatări și aprecieri:

##### 1. Activitatea didactică:

a) Activități verificate: .....

.....

b) Proiectarea activităților (creativitate în proiectarea didactică a lecțiilor/activităților, corelarea dintre componentele actului didactic, strategii didactice și evaluare): .....

.....

c) Desfășurarea activităților (comportamentul cadrului didactic, utilizarea strategiilor didactice, integrarea mijloacelor de învățământ în lecție, creativitate în conducerea lecțiilor și orientarea acțiunilor și gândirii elevilor, gestionarea timpului didactic, atingerea performanței etc.): .....

.....

d) Evaluarea randamentului școlar (metode și tehnici de evaluare a rezultatelor învățării din perspectiva obiectivelor stabilite): .....

.....

.....

e) Nivelul pregătirii elevilor, apreciat pe baza observației directe, a probelor de control aplicate și a evaluării longitudinale: .....

f) Cunoașterea elevilor (strategii de diferențiere și individualizare, conținutul fișelor psihopedagogice): .....

g) Competențe psihorelaționale (în raporturile cu elevii, cu părinții, cu cadrele didactice și cu comunitatea locală): .....

h) Autoevaluarea (capacitatea de a raporta propriul comportament didactic la exigențele unui stil didactic elevat): .....

2. Activitatea educativă în școală și în afara ei (maximum 5p): .....

3. Activitatea de perfecționare — metodică și științifică (maximum 5p): .....

4. Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la conduita în cadrul școlii și al comunității școlare (maximum 5p): .....

5. Concluzii — puncte forte, puncte slabe (se completează obligatoriu): .....

6. Recomandări (se completează obligatoriu): .....

|                                                                                                                                                                               | Punctaj maxim | Punctaj acordat |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|
| Activitatea didactică (punctajul acordat la această activitate se calculează ca media aritmetică a punctajelor consemnate în cele 4 fișe de evaluare a activității didactice) | 85            |                 |
| Activitatea educativă în școală și în afara ei                                                                                                                                | 5             |                 |
| Activitatea de perfecționare — metodică și științifică                                                                                                                        | 5             |                 |
| Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la conduita în cadrul școlii și al comunității școlare                                           | 5             |                 |
| TOTAL:                                                                                                                                                                        | 100           |                 |

| Punctaj | Nota |
|---------|------|
| 95—100  | 10   |
| 85—94   | 9    |
| 75—84   | 8    |
| 65—74   | 7    |
| 55—64   | 6    |
| 45—54   | 5    |

Nota: .....

Data întocmirii raportului scris: .....

Inspector școlar/Metodist,

Pentru conformitate,

Director,

| FIȘĂ DE EVALUARE<br>A ACTIVITĂȚII DIDACTICE ÎN CADRUL INSPECȚIEI CURENTE<br>PENTRU ACORDAREA GRADULUI DIDACTIC I |                       |                              |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------|----------------|
| Numele, inițiala tatălui, prenumele cadrului didactic inspectat:                                                 |                       |                              |                |
| Numele avut înainte de căsătorie (acolo unde este cazul):                                                        |                       |                              |                |
| Funcția didactică:                                                                                               |                       | Specialitatea:               |                |
| Unitatea de învățământ:                                                                                          |                       |                              |                |
| Data efectuării inspecției:                                                                                      |                       |                              |                |
| Inspector școlar de specialitate/metodist numit prin delegația nr. _____ din _____                               |                       |                              |                |
| (numele și prenumele, funcția didactică, specialitatea, gradul didactic, unitatea școlară de la care provine)    |                       |                              |                |
| ACTIVITATEA DIDACTICĂ                                                                                            |                       |                              |                |
| A                                                                                                                | ACTIVITATE VERIFICATĂ | Clasa/grupa<br>Tipul lecției | Titlul lecției |

| GRUPA DE INDICATORI | CRITERII DE EVALUARE | PUNCTAJ<br>MAXIM | PUNCTAJ<br>ACORDAT |
|---------------------|----------------------|------------------|--------------------|
|---------------------|----------------------|------------------|--------------------|

|   |                                              |                                                                                                                                                           |   |  |
|---|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| B | PROIECTAREA<br>ACTIVITĂȚII<br>(maximum 10 p) | Documentare științifică                                                                                                                                   | 2 |  |
|   |                                              | Definirea obiectivelor și obiectivele operaționale                                                                                                        | 2 |  |
|   |                                              | Corelația dintre obiective și celelalte componente ale actului didactic (conținut, strategie, mijloace de învățământ, forme de organizare, evaluare etc.) | 6 |  |

|   |                                               |                                                                                                                                                                                                                     |   |  |
|---|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| C | DESFĂȘURAREA<br>ACTIVITĂȚII<br>(maximum 40 p) | Reprezentarea conținutului                                                                                                                                                                                          | 2 |  |
|   |                                               | Economia (esențializarea) conținutului                                                                                                                                                                              |   |  |
|   |                                               | Gradul de structurare și organizare a materialului (schema, planul, structura logică etc.)                                                                                                                          | 2 |  |
|   |                                               | Puterea efectivă a conținutului (de a genera idei noi, opinii, soluții etc.)                                                                                                                                        | 2 |  |
|   |                                               | Caracterul științific                                                                                                                                                                                               | 2 |  |
|   |                                               | Corelații intra- și interdisciplinare, caracter practic-aplicativ                                                                                                                                                   | 2 |  |
|   |                                               | Corelația conținutului cu strategia didactică și cu tipul de interacțiune                                                                                                                                           | 4 |  |
|   |                                               | Raportul dintre durata afectată solicitării elevilor și cea afectată explicațiilor, în funcție de specificul conținutului, de tipul și de varianta lecției, de particularitățile dezvoltării psihointelectuale etc. | 6 |  |
|   |                                               | Concordanța naturii solicitărilor cu particularitățile conținutului                                                                                                                                                 | 4 |  |
|   |                                               | Raportul dintre activitatea personală a elevilor și activitatea frontală, în contextul dat                                                                                                                          | 3 |  |
|   |                                               | Activitatea elevilor la nivelul proximei dezvoltări                                                                                                                                                                 | 3 |  |
|   |                                               | Organizarea colectivului și a activității                                                                                                                                                                           | 1 |  |
|   |                                               | Acțiuni logice de organizare și prelucrare a informației. Acțiuni strategice de dezvoltare                                                                                                                          | 2 |  |
|   |                                               | Impunere                                                                                                                                                                                                            | 1 |  |
|   |                                               | Diferențiere                                                                                                                                                                                                        | 2 |  |
|   |                                               | Evaluarea                                                                                                                                                                                                           | 2 |  |
|   |                                               | Crearea climatului afectiv-emoțional                                                                                                                                                                                | 2 |  |

|                       |                                                          |                                                                                                                                                    |    |  |
|-----------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
| D                     | EVALUAREA<br>RANDAMENTULUI ȘCOLAR<br>(maximum 10 p)      | Realizarea evaluării predictive (matricea conceptuală de bază)                                                                                     | 1  |  |
|                       |                                                          | Realizarea evaluării formative                                                                                                                     | 1  |  |
|                       |                                                          | Relația cerințe-obiective                                                                                                                          | 1  |  |
|                       |                                                          | Realizarea progresului școlar (raportul dintre rezultatele obținute de elevi la începutul și la finalul unei secvențe de învățare)                 | 1  |  |
|                       |                                                          | Preocuparea pentru motivarea notei și formarea capacității de autoevaluare                                                                         | 1  |  |
|                       |                                                          | Raportul dintre conținutul evaluării și conținutul învățării (cunoștințe, priceperi, deprinderi, capacități, aptitudini, atitudini, interese etc.) | 2  |  |
|                       |                                                          | Raportul dintre notarea profesorului și norma docimologică                                                                                         | 1  |  |
|                       |                                                          | Relația dintre predare-învățare, evaluare și (compensare) ameliorare, pe parcursul activității didactice                                           | 2  |  |
| E                     | CUNOAȘTEREA<br>ȘI CONSILIEREA ELEVILOR<br>(maximum 10 p) | Strategii de diferențiere și individualizare                                                                                                       | 4  |  |
|                       |                                                          | Adaptarea exigențelor la particularitățile de vârstă/individuale ale elevilor                                                                      | 3  |  |
|                       |                                                          | Adaptarea exigențelor la programul zilnic al elevilor                                                                                              | 3  |  |
| F                     | COMPETENȚE PSIHO-<br>RELAȚIONALE<br>(maximum 5 p)        | În raporturile cu elevii                                                                                                                           | 5  |  |
| G                     | AUTOEVALUAREA<br>(maximum 10 p)                          | Autoanaliza                                                                                                                                        | 5  |  |
|                       |                                                          | Aprecierea obiectivă                                                                                                                               | 5  |  |
| PUNCTAJ TOTAL ACORDAT |                                                          |                                                                                                                                                    | 85 |  |

Inspector/Metodist,

Candidat,

**NOTĂ:**

Inspectorul școlar/Cadrul didactic metodist care a efectuat inspecția:

- utilizează fișa de evaluare a activității didactice pentru redactarea raportului de inspecție scris și pentru stabilirea calificativului final;
- predă (la finalizarea activității) inspectorului școlar pentru dezvoltarea resursei umane fișele de evaluare a activității didactice (în număr de 4), ca anexe ale raportului scris încheiat la inspecția curentă.

ANEXA Nr. 5  
(Anexa nr. 10 la metodologie)

**RAPORT SCRIS**

**Încheiat la inspecția curentă pentru acordarea gradului didactic I**

Numele și prenumele cadrului didactic inspectat: .....

Funcția didactică și specialitatea: .....

Unitatea de învățământ: .....

Data efectuării inspecției: .....

Cine efectuează inspecția: .....

(numele și prenumele, funcția, gradul didactic, unitatea de la care provine)

Constatări și aprecieri:

1. Activitatea didactică:

a) Activități verificate: .....

b) Proiectarea activităților (creativitate în conceperea lecțiilor/activităților, corelarea dintre componentele actului didactic, strategii didactice și evaluare): .....

.....

.....

c) Desfășurarea activităților (comportamentul cadrului didactic, utilizarea strategiilor didactice, integrarea mijloacelor de învățământ în lecție, creativitate în conducerea lecțiilor și orientarea acțiunilor și gândirii elevilor, gestionarea timpului didactic, atingerea performanței etc.): .....

.....

d) Evaluarea randamentului școlar (metode și tehnici de evaluare a rezultatelor învățării): .....

.....

e) Nivelul pregătirii elevilor, apreciat pe baza observației directe, a probelor de control aplicate și a evaluării longitudinale: .....

.....

f) Cunoașterea elevilor (strategii de diferențiere și individualizare, conținutul fișelor psihopedagogice): .....

.....

g) Competențe psihorelaționale (în raporturile cu elevii, cu părinții, cu cadrele didactice și cu comunitatea locală): ..

.....

h) Autoevaluarea (capacitatea de a raporta propriul comportament didactic la exigențele unui stil didactic elevat): ..

.....

2. Activitatea educativă în școală și în afara ei (maximum 5p): .....

.....

3. Activitatea de perfecționare - metodică și științifică (maximum 5p): .....

.....

4. Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la conduita în cadrul școlii și al comunității școlare (maximum 5p): .....

.....

5. Concluzii (puncte forte, puncte slabe): .....

.....

6. Recomandări (se completează obligatoriu): .....

.....

|                                                                                                                                                                               | Punctaj maxim | Punctaj acordat |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|
| Activitatea didactică (punctajul acordat la această activitate se calculează ca media aritmetică a punctajelor consemnate în cele 4 fișe de evaluare a activității didactice) | 85            |                 |
| Activitatea educativă în școală și în afara ei                                                                                                                                | 5             |                 |
| Activitatea de perfecționare — metodică și științifică                                                                                                                        | 5             |                 |
| Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la conduita în cadrul școlii și al comunității școlare                                           | 5             |                 |
| TOTAL:                                                                                                                                                                        | 100           |                 |

| Punctaj | Calificativ    |
|---------|----------------|
| 91—100  | Foarte bine    |
| 81—90   | Bine           |
| 65—80   | Satisfăcător   |
| Sub 65  | Nesatisfăcător |

Calificativ: .....

Data întocmirii raportului scris: .....

Inspector școlar/Metodist,

.....

Pentru conformitate,

Director,

.....

Instituția de învățământ/Centru de perfecționare . . . . .  
.

**RAPORT SCRIS**

**încheiat la inspecția specială pentru acordarea/echivalarea gradului didactic I/acordarea titlului de profesor emerit**

Numele și prenumele cadrului didactic inspectat: . . . . .

Funcția didactică și specialitatea: . . . . .

Unitatea de învățământ: . . . . .

Data efectuării inspecției: . . . . .

Comisia numită prin adresa MEN/ISJ nr. . . . .

1. . . . .

(numele și prenumele, funcția, gradul didactic, unitatea de la care provine)

2. . . . .

. . . . .

3. . . . .

. . . . .

Constatări și aprecieri:

1. Activitatea didactică:
- a) Activități verificate;
  - b) Proiectarea activităților (creativitate în conceperea lecțiilor/activităților, corelarea dintre componentele actului didactic, strategii didactice și evaluare);
  - c) Desfășurarea activităților (comportamentul cadrului didactic, utilizarea strategiilor didactice, integrarea mijloacelor de învățământ în lecție, creativitate în conducerea lecțiilor și orientarea acțiunilor și gândirii elevilor, gestionarea timpului didactic, atingerea performanței etc.) .....
  - d) Evaluarea randamentului școlar (metode și tehnici de evaluare a rezultatelor învățării): .....
  - e) Nivelul pregătirii elevilor, apreciat pe baza observației directe, a probelor de control aplicate și a evaluării longitudinale: .....
  - f) Cunoașterea elevilor (strategii de diferențiere și individualizare, conținutul fișelor psihopedagogice): .....
  - g) Competențe psihorelaționale (în raporturile cu elevii, cu părinții, cu cadrele didactice și cu comunitatea locală): .....
  - h) Autoevaluarea (capacitatea de a raporta propriul comportament didactic la exigențele unui stil didactic elevat): .....
2. Activitatea educativă în școală și în afara ei: .....
3. Activitatea de perfecționare (metodică și științifică): .....
4. Aprecierea consiliului de administrație al unității de învățământ cu privire la activitatea didactică și la conduita în cadrul școlii și al comunității școlare: .....

Concluzii (puncte forte, puncte slabe): .....

|                       |        |             |
|-----------------------|--------|-------------|
| Președinte .....      | .....  | .....       |
| (numele și prenumele) | (nota) | (semnătura) |
| Membri 1. ....        | .....  | .....       |
| (numele și prenumele) | (nota) | (semnătura) |
| 2. ....               | .....  | .....       |
| (numele și prenumele) | (nota) | (semnătura) |

Media notelor .....

Data întocmirii raportului scris .....

Pentru conformitate,  
Director,  
.....

Instituția de învățământ/Centru de perfecționare .....

### **RAPORT SCRIS**

#### **încheiat la susținerea lucrării metodico-științifice pentru acordarea gradului didactic I**

Comisia numită de Ministerul Educației Naționale prin adresa nr. ....  
a dezbătut în sesiune publică la\*) .....

\*) Denumirea unității de învățământ în care s-a desfășurat susținerea lucrării metodico-științifice.

Lucrarea intitulată .....  
elaborată și prezentată de: .....  
(numele și prenumele, funcția didactică, specialitatea și locul de muncă)

În urma susținerii lucrării se acordă nota:

Președinte: .....  
(numele și prenumele) (semnătura)

Conducător științific: .....  
(numele și prenumele) (semnătura)

Inspector/Metodist .....  
(numele și prenumele) (semnătura)

ISJ/ISMB: .....  
(numele și prenumele) (semnătura)

Motivarea aprecierii susținerii lucrării metodico-științifice:  
.....

Nota acordată la recenzarea  
lucrării metodico-științifice  
.....

Nota medie acordată  
pentru susținerea lucrării  
.....

Nota de promovare  
a examenului  
.....

Președintele comisiei,  
.....

Pentru conformitate,  
Director,  
.....