



Nr. 4189/10.10.2023

AVIZAT,
Inspector Școlar General,
Prof. Mitrea Steluța Iuliana

PLAN MANAGERIAL

2023-2024

DIRECTOR C.C.D IALOMIȚA

PROF. BORODEA GABRIELA PROFIRA

Aprobat în: - Consiliul de Administrație al CCD din data de 10.10.2023

- Consiliul de Administrație al ISJ din data de 13.10.2023

CUPRINS

PLANUL MANAGERIAL PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

I.1. Proiectare strategică

I.1.1. Strategia de dezvoltare a C.C.D. Ialomița elaborată pe baza diagnozei mediului intern/extern și a nevoilor de perfecționare/formare continuă a cadrelor didactice din județ 4

- Principii și valori 6

- Diagnoza mediului extern și intern 7

I.1.2. Obiective generale în proiectarea activității C.C.D. corelate cu obiectivele I.S.J. în domeniul resurselor umane și al perfecționării/formării continue a cadrelor didactice 14

I.1.3. Direcții prioritare de dezvoltare instituțională 16

I. 2. Planificare și organizare

DOMENIUL: PERFECTIONARE/ FORMARE CONTINUĂ PENTRU PERSONALUL DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

Obiectiv general: Asigurarea calității formării continue prin optimizarea și diversificarea ofertei de formare și monitorizarea sistematică a impactului programelor de formare la nivelul clasei și al unității de învățământ preuniversitar.....17

DOMENIUL: INFORMARE, DOCUMENTARE, CONSULTANȚĂ

Obiectiv general: Asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice, respectiv asigurarea evoluției în carieră a acestora.....27

DOMENIUL: ACTIVITĂȚI ȘTIINȚIFICE, METODICE, CULTURALE

Obiectiv general: Asigurarea de consultanță și consiliere în proiectarea și organizarea activităților didactice și metodico-științifice la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Ialomița, în domeniul psihopedagogic și de specialitate.....29

DOMENIUL: EDITARE ȘI DIFUZARE DE CARTE ȘI DE PUBLICAȚII

Obiectiv general: Creșterea vizibilității instituției la nivel local și național.....30

DOMENIUL: PARTENERIAT EXTERN

Obiectiv general: Valorificarea resurselor educaționale create prin proiecte și parteneriate educaționale.....32

DOMENIUL: PROIECTE EUROPENE DERULATE DE C.C.D. ÎN CALITATE DE APLICANT/PARTENER	
Obiectiv general: Valorificarea resurselor educaționale create prin proiecte și parteneriate educaționale.....	33
DOMENIUL: MARKETING EDUCAȚIONAL, PUBLICITATE/DISEMINARE	
Obiectiv general : Creșterea vizibilității instituției la nivel local și național.....	34
DOMENIUL: DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI INSTITUȚIEI	
Obiectiv general: Asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice, respectiv asigurarea evoluției în carieră a acestora.....	36
<u>I.3. Conducere și coordonare</u>	37
• Compartimente/Centre de documentare și informare.....	38
• Buget și resurse financiare și materiale.....	44
• Proceduri.....	52
• Optimizarea managementului instituției.....	52
<u>I.4. Monitorizare/control/evaluare</u>	56
I.4.1. Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor	56
I.4.2. Graficul raportărilor (pe semestre ale anului bugetar)	61
I.4.3. Măsuri de corecție/ameliorare a activității	62

MOTTO : „Cei care au privilegiul de a ști au datoria de a acționa”

Albert Einstein

I.1 PROIECTARE STRATEGICĂ

I.1.1 STRATEGIA DE DEZVOLTARE A C.C.D. ELABORATĂ PE BAZA DIAGNOZEI MEDIULUI INTERN/EXTERN ȘI A NEVOILOR DE PERFECTIONARE/FORMARE CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE DIN JUDEȚ

ARGUMENT

Conform *Planului de acțiune pentru educație 2019-2030* prin care Ministerul Educației propune îmbunătățirea impactului experienței educaționale și de formare asupra fiecărui elev, având ca obiective strategice:

1. Îmbunătățirea predictibilității, stabilității, flexibilității și capacității de inovare pe termen lung a serviciului public de educație
2. Creșterea calității experienței școlare și de învățare
3. Îmbunătățirea participării tuturor elevilor la actul educațional
4. Îmbunătățirea monitorizării serviciului public de educație
5. Sprijinirea și motivarea profesioniștilor în educației
6. Construirea de punți între educație și comunitate

Casa Corpului Didactic Ialomița include aceste *obiective* ale Ministerului Educației în planul de acțiune pentru anul școlar 2023-2024, adaptate nevoilor de formare și educație identificate la nivelul județului Ialomița.

Casa Corpului Didactic Ialomița își propune ca primă necesitate profesionalizarea carierei didactice și asigurarea unui parcurs didactic coerent tuturor cadrelor didactice, ca urmare a concluziilor din cadrul rapoartelor de monitorizare a examenelor naționale, concluziilor rapoartelor inspectorilor, de unde reiese necesitatea formării și profesionalizării cadrelor didactice din sistemul de învățământ preuniversitar.

În ultimii ani, practica formării profesorilor evidențiază o serie de disfuncționalități cauzate de insuficienta corelare între sistemul de formare inițială și continuă. În acest sens, la nivel macrostructural s-au elaborat o serie de măsuri de compatibilizare a celor două componente ale formării, iar la nivel microstructural este nevoie de aplicarea unor proiecte de susținere reciprocă, în sensul de ameliorare a efectelor formării inițiale prin formare continuă și de feed-back, prin intermediul formării continue, la nivelul concepthorilor de programe de formare inițială.

În acest sens, se impune ca o necesitate continuarea programelor de formare în direcțiile reformei educaționale: dezvoltare de curriculum, metode și tehnici alternative de predare și evaluare, managementul clasei de elevi, instruirea pentru consiliere. Schimbările care se petrec neconținut aduc, în

plus, necesitatea dezvoltării unor competențe noi: utilizarea tehnologiilor informatice în cadrul lecțiilor, dezvoltarea școlii inclusive, elaborarea unui curriculum corelat cu particularitățile și interesele elevilor, apt să eficientizeze și armonizeze relația școală - comunitate.

Casa Corpului Didactic Ialomița asigură cadrul pentru dezvoltarea personală și profesională a personalului din învățământul preuniversitar, obiectivul principal al activității sale fiind formarea continuă prin programe de formare, cât și prin activități cu caracter științific, metodic sau cultural.

Pentru a-și realiza obiectivele și a-și îndeplini misiunea de promotor al inovației și mișcării pentru reformă, Casa Corpului Didactic are nevoie permanentă de vizualizare și promovare a unei culturi organizaționale pozitive și constructive la nivelul școlilor, cât și de extinderea la nivel județean a modelului formării centrate pe unitatea de învățământ.

De asemenea, o prioritate actuală o reprezintă dezvoltarea unor programe de formare coerente și eficiente în mediul rural, venind astfel în întâmpinarea nevoilor de informare, formare și documentare a dascălilor de la sate.

Toate aceste aspecte pe care Casa Corpului Didactic le are în vedere ținesc la ridicarea nivelului calitativ al învățământului ialomițean și la adaptarea la standardele europene.

Plecând de la aceste premise, ofertele anuale de programe oferite de CCD trebuie să cuprindă acțiuni de formare continuă, de asistență metodologică și de specialitate, de informare și documentare pedagogică, cursuri de inițiere pentru profesorii necalificați, de consiliere și orientare școlară. Pentru derularea acestor programe, CCD – ul trebuie să colaboreze cu Inspectoratul Școlar Județean, cu formatorii naționali, regionali și județeni, cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, astfel încât să asigure o cât mai mare diversitate și o notă de autentic profesionalism.

Prezenta ofertă managerială se înscrie în politica actualei guvernări în domeniul educației, proiectată pe patru ani și în perspectivă și pe documentele esențiale ale organizării și desfășurării învățământului în România, respectiv:

- Legea învățământului preuniversitar nr 198/2023;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic, conform O.M.E.C.T.S. Nr. 5554/2011, care precizează în art. 9 funcțiile instituției în cadrul sistemului de învățământ preuniversitar;
- Planului de acțiune pentru educație 2019-2030
- Strategia privind reducerea părăsirii timpurii a școlii în România;
- Direcțiile strategice ale ME în domeniul formării cadrelor didactice;
- Strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar din județul Ialomița;
- OM nr.4224/2022 privind Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile

PRINCIPII ȘI VALORI

Activitatea Casei Corpului Didactic Ialomița are la bază următoarele **principii**:

- Principiul echității și egalității de șanse;
- Principiul calității;
- Principiul relevanței, pentru nevoile de dezvoltare individuală și social-economică;
- Principiul eficienței manageriale și financiare;
- Principiul transparenței și răspunderii publice;
- Principiul respectării drepturilor și libertăților copilului, tinerilor și adulților;
- Principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice;
- Principiul învățării pe parcursul întregii vieți;
- Principiul educației incluzive;
- Principiul respectării diversității culturale;
- Principiul fundamentării deciziilor pe baza dialogului social;
- Principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră.

Valorile care orientează activitatea Casei Corpului Didactic Ialomița sunt:

- Egalitatea de șanse;
- Respectul;
- Comunicarea și dialogul intercultural;
- Responsabilitatea;
- Profesionalismul;
- Dezvoltarea durabilă.

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

Practicarea unui învățământ modern și eficient presupune o bună pregătire a cadrelor didactice. În condițiile în care educația adulților a devenit o necesitate stringentă în județul nostru, Casa Corpului Didactic, împreună cu Inspectoratul Școlar Județean, acordă o atenție deosebită formării continue a cadrelor didactice, prin asigurarea unei oferte de formare diversificate care să răspundă exigențelor actuale de pregătire continuă, nevoilor rezultate din problematica reformei curriculare dar și nevoilor individuale de dezvoltare profesională exprimate de cadrele didactice.

Orice intervenție de optimizare și reformare în plan educativ are șanse de reușită doar dacă se bazează pe o bună cunoaștere a stării de fapt, respectiv a domeniului ce urmează a fi supus schimbării. Din această perspectivă, analiza nevoilor educaționale generale/sistemice, precum și a celor individuale devin prioritare în construcția unui program/proiect de formare și perfecționare instructiv-educativă.

Diagnoza nevoilor de formare s-a realizat pornind de la:

- Aplicarea de chestionare privind nevoia de formare la nivel individual;
- Analiza constatărilor, observațiilor și a recomandărilor făcute în urma inspecției școlare, care au arătat necesitatea formării în domeniul evaluării, consilierii, didacticii disciplinei, managementului;
- Discuții informale cu directorii și cadrele didactice. Discuții în cadru organizat-ședințe cu directorii, comisii metodice;
- Analiza SWOT / analiza PEST(E) ;
- Analiza fișei postului educabilului (standarde ocupaționale, atribuții de serviciu);
- Analiza complexă a comunității de proveniență a formabililor (nevoi și probleme ale comunității; integrarea instituțiilor și politicilor educative în strategia comunitară);

Coordonatele geografice, socio-economice și culturale reprezintă județul Ialomița ca pe un spațiu relativ omogen - cu zone defavorizate economic, cu probleme specifice de integrare a copiilor de etnie rromă în școală etc. Putem vorbi izolat, de lipsa șanselor pentru copiii din mediul rural, unde calitatea educației are de suferit prin faptul că nu avem suficiente cadre didactice calificate, bibliotecile școlare nu au în dotare volume suficiente.

Activitatea de formare continuă desfășurată de Casa Corpului Didactic se bazează în permanență pe un sistem informațional documentat, flexibil și eficient, îmbinând principiile educaționale moderne ale reformei învățământului cu fundamentarea psihopedagogică a acțiunilor și cu realitățile concrete desprinse din câmpul educațional oferit de unitățile de învățământ din teritoriu.

CCD Ialomița furnizează programe de formare continuă acreditate și avizate de către ME. Participarea C.C.D.- ului ca partener în proiectele finanțate prin fonduri structurale a făcut posibilă formarea unui număr mare de cadre didactice din școlile ialomițene.

Prin dezvoltarea rețelei de C.D.I.-uri la nivelul județului a fost posibil accesul unui număr mai mare de elevi, părinți și membri ai comunității la informație.

Diagnoza, prognoza și proiectarea acțiunilor desfășurate de către CCD Ialomița, cuprinde toate laturile esențiale ale activității de formare continuă a personalului din unitățile de învățământ și se bazează pe o amplă activitate de evaluare și analiză a realităților din teritoriu, prin implicarea întregului personal al Casei Corpului Didactic, prin colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean.

Metodiștii și directorul CCD participă la acțiunile metodice și la inspecțiile generale desfășurate în colaborare cu ISJ Ialomița, asigurând consilierea cadrelor didactice care doresc să urmeze cursuri de formare continuă/perfecționare, în funcție de vechime, grad și nevoi de formare identificate, monitorizarea impactului programelor de formare, precum și asistență metodică și psihopedagogică personalului didactic în vederea formării continue și perfecționării periodice, prin îndrumare și monitorizare.

CCD Ialomița, aflată în incinta ISJ Ialomița, nu dispune de săli proprii de curs, și, de aceea, cursurile s-au desfășurat în sala ISJ, sau direct în filialele aflate în unitățile școlare, cu care C.C.D.-ul are o foarte bună colaborare.

Eficiența și calitatea cursurilor este evidențiată de numărul de participanți, de feed-back-ul primit permanent, de schimbările survenite la nivelul practicii pedagogice.

Calitatea serviciilor educaționale oferite este o prioritate fundamentală pentru C.C.D., care prin politicile promovate și prin strategiile specifice de aplicare a acestora, asigură cadrul de realizare a calității serviciilor educaționale. Formarea capacităților cognitive și a abilităților profesionale, asimilarea și practicarea consecventă a valorilor civice, morale și etice precum oferirea unor programe de formare continuă care vor contribui la schimbarea mentalității cadrelor didactice conform principiilor societății bazate pe cunoaștere, au reprezentat priorități ale activității din acest an școlar ale Casei Corpului Didactic.

Casa Corpului Didactic cu ajutorul formatorilor și al profesorilor metodiști pregătiți prin programe speciale, răspund cererii de formare din județ, pentru toate nivelurile de învățământ preuniversitar și pentru toate ariile curriculare.

Obiectivele propuse pentru anul școlar 2022-2023 au fost realizate în cea mai mare parte, printr-o bună colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean și cu unitățile de învățământ din județ. Întregul personal din învățământul ialomițean a fost receptiv față de programele de formare continuă oferite de Casa Corpului Didactic, la aceasta contribuind și faptul că metodele de lucru au fost cu precădere participative: lucrul pe grupe, dezbaterile unor situații concrete specifice fiecărei discipline de învățământ.

Activitatea de management instituțional a vizat reactualizarea Regulamentului de ordine interioară avizat de I.Ș.J., constituirea comisiilor de lucru la nivelul instituției, reactualizarea fișelor posturilor, întocmirea tematicii și graficului de desfășurare a ședințelor Consiliului de Administrație, reactualizarea procedurilor.

Activitatea de formare continuă desfășurată de către CCD Ialomița a respectat planul managerial și oferta de programe avizată de către Ministerul Educației și a cuprins următoarele activități:

- a fost elaborat un **"Studiu privind analiza nevoii de formare continuă a personalului didactic din județul Ialomița"** pentru anul școlar 2022-2023; un **"Studiu privind analiza nevoii de formare continuă a personalului didactic din județul Ialomița în domeniul educației digitale"** și în **"Studiu privind analiza nevoii de formare continuă a personalului didactic din județul Ialomița în domeniul educației interculturale"**;
- Oferta de programe de formare continuă pentru anul școlar 2022 – 2023 avizată de către ME conform adresei **nr. 4801/DGMRURS/07.11.2022** și completată cu 5 programe de formare continuă prin adresele ME **nr.5788/DGMRU/22.12.2022**, **nr. 538/DGMRU/14.03.2023**, **nr. 1013/DGMRU/10.05.2023** și **nr. 1397/DGMRU/19.06.2023**, cuprinde 52 de programe avizate și 10 programe acreditate de Ministerul Educației și răspunde nevoilor de formare identificate la nivelul județului. Această ofertă a fost aprobată în C.A. al CCD Ialomița din data de **26.09.2022** și avizată în C.A. al I.S.J. Ialomița din data de **28.09.2022**.

- prin OM nr. 6426/19.12.2022 au fost acreditate programele de formare continuă: **Educație nonformare – indoor și outdoor**, 89 de ore, 22 de credite transferabile, **Managementul școlii incluzive**, 90 de ore, 22 de credite transferabile și **Educație prin șah** - 50 de ore, 12 de credite transferabile.
- a fost întocmită documentația și vor fi trimise spre acreditare două programe de formare continuă: "Educație interculturală și antidiscriminare" 90 ore și "Valorificarea competențelor digitale în actul educațional" 60 ore.
- au fost avizate patru cursuri în cadrul proiectului Erasmus + ("INCLUSIVE AND DIGITAL EDUCATION, TRANSVERSAL SKILLS TRAINING"): "Integrarea TIC în activitatea didactică", "Competențe transversale în școala contemporană", "Folosirea instrumentelor digitale în activitățile de educație formală și nonformală", "Incluziunea școlară-o necesitate actuală"-care s-au derulat și se vor derula în anul școlar următor, gratuit, pe platforma e-learning a CCD Ialomița.
- toate programele de formare oferite de CCD Ialomița au fost adaptate continuu la exigențele și dinamica sistemului instructiv-educativ și corespund nevoii de formare identificate; cursurile avizate și acreditate se desfășoară pe **platforma de formare e-learning (moodle)**: <http://www.ccdialomita.ro/formare>, unde se găsesc postate la secțiunea "resurse online" și linkuri și tutoriale care să sprijine cadrele didactice în demersul de învățare online.
- Cursurile de formare **Educație nonformare – indoor și outdoor** și **Abilitarea curriculară pentru educație timpurie** se desfășoară în sistem blended-learnig (fața în față în locații acreditate și online pe platforma <http://www.ccdialomita.ro/formare>).
- **Programul acreditat "Educație prin șah"** este organizat în parteneriat cu federația Română de șah și se desfășoară pe platforma www.educatie-frsah.ro
- promovarea ofertei prin afișarea la avizierul CCD Ialomița și al unităților școlare, prin postarea pe site-ul propriu al instituției: www.ccdialomita.ro, precum și prin prezentarea acesteia în cadrul altor întâlniri și activități;
- a fost elaborat un **"Plan strategic de monitorizare a impactului participării cadrelor didactice la cursurile de formare continuă" și a unei "Planificări a activităților de formare continuă, monitorizare și evaluare a activităților de formare"**;
- a fost implementat **"Planul Erasmus+ al Casei Corpului Didactic Ialomița 2021-2027"**;
- au fost selectate cadrele didactice participante la programele de formare acreditate și avizate desfășurate în anul școlar 2022-2023;
- au fost organizate, desfășurate și monitorizate programele acreditate și avizate de formare continuă destinate cadrelor didactice din învățământul preuniversitar conform solicitărilor cadrelor didactice;
- a fost acordată consultanță de specialitate cadrelor didactice care au solicitat participarea la programe de formare, atât la sediul CCD cât și în afara lui, pentru programele din oferta CCD și pentru programe susținute de către alți furnizori de formare continuă, acreditați;
- a fost completată baza de date cu cadrele didactice care au participat la cursurile de formare - perfecționare;
- profesorul metodist cu atribuții privind mentoratul pentru dezvoltare profesională a centralizat situațiile statistice depuse de responsabili CMDFCD din unitățile școlare referitoare la echivalarea programelor de abilitare funcțională, și a elaborat raportul sintetic anual privind situația dezvoltării profesionale continue a cadrelor didactice din județul Ialomița, conform O.M. 4224/2022. În Comisia pentru recunoașterea și echivalarea în credite profesionale transferabile a competențelor dobândite de cadrele didactice prin participarea la programe complementare - "Comisia de

echivalare” au fost echivalate programele complementare (cursuri de formare în cadrul programului Erasmus+) la care au participat 10 cadre didactice din județul Ialomița, conform procedurii Ministerului Educației.

- a fost asigurată resursa umană necesară desfășurării cursurilor de formare prin crearea unei baze de date cu formatorii din județ și profesorii metodiști pe discipline;
- au fost întocmite și eliberate adeverințe și atestate;
- au fost desfășurate și finalizate activităților specifice din cadrul consorțiului Erasmus+, anul I de acreditare, proiectul „INCLUSIVE AND DIGITAL EDUCATION, TRANSVERSAL SKILLS TRAINING”:
 - 15 mobilități de învățare (8 cursuri structurate, 5 jobshadowing, 2 experti invitați) din care au rezultat 3 cursuri avizate derulate gratuit pe platforma e-learning a CCD Ialomița pentru cadrele didactice din școlile membre ale consorțiului (și nu numai): ”Integrarea TIC în activitatea didactică” (25 ore), ”Folosirea instrumentelor digitale în activitățile de educație formală și nonformală” (16 ore), ”Competențe transversale în școala contemporană” (40 ore). Sunt în curs de avizare încă 2 cursuri, ca rezultate ale acestor mobilități de învățare: ”Incluziunea școlară-o necesitate actuală”-16 ore și ”Principii de codare și robotică”- 16 ore.
 - 1 proiect eTwinning - în care sunt implicate un număr de 10 cadre didactice din 5 școli membre ale consorțiului.
 - 2 experti invitați care au desfășurat activități de formare în cadrul atelierelor cu cadre didactice din consorțiu: un invitat din Ungaria, OID - furnizor, Kállósejéni Diákokért és Ifjakért Egyesület și un invitat din Turcia- Antalya, OID, E10266622 – furnizor Cekdev Academy
 - 80 de ore de prelegeri, ateliere, conferințe în școlile membre ale consorțiului).
- Casa Corpului Didactic Ialomița a depusă și a fost aprobată (conform apelului ANPCDEFP) solicitarea pentru finanțarea anului II de acreditare, pentru mobilități școlare (28 de cadre didactice și elevi). <https://acrobat.adobe.com/link/review?uri=urn%3Aaid%3Acds%3AUS%3A7593a16a-4ff6-3c20-9b48-e9780388b7dd>.
- A fost elaborat și publicat ghidul **”Integrarea TIC în activitatea didactică”** ca urmare a implementării cursului avizat în urma participării la o mobilitate în cadrul Acreditării Erasmus +”.
- Au fost desfășurate activități în cadrul **Proiectului eTwinning** aferent acreditării Consorțiului CCD Ialomița: **„Dezvoltarea competențelor TIC și a celor transversale prin tradiții și obiceiuri”** **”Development of ICT and transversal skills through traditions and customs”**, care a avut ca obiective: dobândirea de competențe transversale la profesorii implicați în implementarea proiectului eTwinning, însușirea competențelor TIC și utilizarea lor nu doar în cadrul proiectului eTwinning și în cadrul orelor de curs, împărtășirea obiectivului Europa 2027 - Cunoașterea și promovarea Moștenirii culturale la nivel local, național și european. Proiectul are ca rezultate: 7 parteneriate constructive cu școlile implicate în proiect, Ebook-uri rezultate ale proiectului, filme realizate în cadrul activităților, Ghid metodic cu planuri de lecție care au vizat integrarea în curriculum a evenimentelor din cadrul proiectului.
- CCD Ialomița a fost implicată în derularea proiectelor naționale coordonate de Ministerul Educației-CRED și PROF, respectând profilul și obiectivele fiecărui proiect.

ANALIZA SWOT

Puncte tari:

- Dezvoltă și derulează activități în concordanță cu necesitățile de informare și formare a personalului din învățământul ialomițean, cu schimbările survenite ca urmare a reformei în învățământul preuniversitar, inițiază și organizează periodic activități științifice, metodice, educative cu impact pozitiv asupra beneficiarilor;
- Există un parteneriat autentic cu ISJ Ialomița, CCD Ialomița participă alături de reprezentanții inspectoratului școlar la inspecțiile tematice și generale, în vederea identificării nevoii de formare a cadrelor didactice și monitorizării impactului programului de formare;
- La nivel județean există o bună colaborare cu unitățile de învățământ, Consiliul Județean, iar la nivel local, cu primăriile și alți parteneri educaționali din cadrul comunității;
- Colaborează cu formatori și profesori cu experiență didactică, care sunt parteneri ai CCD, pentru susținerea de stagii de formare;
- Oferă cadrelor didactice programe de formare continuă acreditate cu credite transferabile și programe de formare avizate de către ME;
- Oferă permanent consultanță de specialitate, metodică și psihopedagogică personalului didactic/nedidactic/didactic auxiliar din județ;
- Asigură înființarea și coordonarea rețelei de Centre de Documentare și Informare în județ;
- Este centru metodologic pentru bibliotecarii din județ;
- Dispune de un valoros fond documentar (22959 documente de bibliotecă), înregistrate într-o aplicație web (www.ccdialomita.ro/biblio), destinat informării cadrelor didactice;
- Dispune de **platformă de formare e-learning (moodle)**: <http://www.ccdialomita.ro/formare> unde se desfășoară cursuri avizate și acreditate și unde se găsesc postate la secțiunea **"resurse online"** linkuri și tutoriale care să sprijine cadrele didactice în demersul de învățare online.
- Are o cultură organizațională pozitivă, caracterizată prin păstrarea unor tradiții specifice (simpozionul „Școala și viața”, întâlniri cu foști angajați, ziua bibliotecarului, etc.) și promovarea inovației;
- Editează revista "Ars Didactica";
- Are angrenați profesori metodiști și profesori formatori corespunzători cu nevoia de formare;
- Dispune de comunicare eficientă, facilitată de rețeaua informațională existentă; există pagina web a CCD: www.ccdialomita.ro;
- Dezvoltă și derulează activități în concordanță cu necesitățile de informare și formare a personalului din învățământul ialomițean, cu schimbările survenite ca urmare a reformei în învățământul preuniversitar;
- Deține proceduri interne de monitorizare și evaluare a activităților, documente de analiză și proiectare, precum și un regulament de ordine interioară;
- Are acoperite categoriile de posturi cu personal calificat și cu experiență;
- Are documente manageriale operaționale (PDI, plan managerial, rapoarte) avizate de ISJ;
- Deține proiect de buget;

- Are relații de colaborare și parteneriat educațional;
- Desfășoară activități de formare în consens cu politicile și tendințele europene în domeniu;
- A implementează proiectele : **"Dezvoltarea managementului și a culturii organizaționale" (DEMECO)**, finanțat prin **Programul Erasmus+, Acțiunea cheie K1** – proiecte de mobilitate, domeniul – **Educația adulților, nr. de referință 2019-1-RO01-KA104-062157** și **"Educație pentru dezvoltare durabilă și cetățenie democratică"**, finanțat prin **Programul "Educație, burse, ucenicie și antreprenoriatul tinerilor" prin Granturile SEE 2014-2021** – proiecte din domeniul învățământului preuniversitar, nr. de referință 2018-EY-PMIP-R2-0017.
- este **acreditată Erasmus+ în domeniul Educației Școlare**, pentru perioada 01.02.2022- 31.12.2027, devenind consorțiu pentru 10 unități școlare din județ.
- Implicat în proiectele ME: CRED și PROF.

Puncte slabe

- Spații insuficiente;
- Lipsa unui spațiu propriu. CCD își desfășoară activitatea în clădirea ISJ Ialomița
- Număr mic de angajați; personal insuficient pentru a acoperi nevoia de lucru la proiecte și programe;
- Număr mic de cursuri desfășurate în mediu rural;
- Monitorizare scăzută postformare la clasă, a cadrelor didactice participante la cursurile de formare continuă.
- Număr necorespunzător de cursuri destinate cadrelor didactice care lucrează cu elevi aparținând grupurilor dezavantajate (elevi cu risc de abandon școlar, elevi cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, elevi proveniți din grupuri dezavantajate, etc.);
- Activități și programe de formare insuficiente pentru personalul didactic auxiliar;

Amenințări:

- Disponibilitate redusă față de inovație a multor membri ai personalului din învățământ;
- Scăderea interesului unor categorii de cadre didactice pentru activitatea de formare (mai ales după obținerea gradului I);
- Abordarea cu superficialitate de către unele cadre didactice a participării și finalizării cursurilor de formare;
- Lipsa de responsabilitate a unor manageri față de formarea continuă;
- Existența unui număr mare de furnizori de formare care creează o concurență neloială;
- Multiple schimbări în domeniul legislației financiare care produc sincope privind execuția bugetară (deschidere de conturi pentru fonduri externe, modificarea procedurilor și tipizatorilor, machetelor de raportări etc);
- Legislație în permanentă schimbare.
- Volum mare de activitate care îngreunează, în anumite perioade, realizarea activităților;

Oportunități:

- Strategia ME cu privire la formarea continuă;
- Posibilitatea accesării de fonduri prin proiecte și programe;
- Noua deschidere a ISJ față de activitatea de formare a cadrelor din județ și implicarea în problematica CCD;
- Existența formatorilor locali în mai multe direcții de formare, construirea pieței locale de ofertă, existența direcțiilor de politică publică în domeniul educației vizând aspectul formării continue, învățarea pe tot parcursul vieții;
- Existența invitațiilor din partea partenerilor instituționali spre participare la acțiuni comune privind aplicarea de politici publice în domeniul educației, pe aspecte ce se suprapun misiunii instituției;
- Receptivitatea tinerelor cadre didactice față de formarea profesională;
- Posibilitatea de a acredita un număr apreciabil de cursuri, în funcție de nevoile reale ale cadrelor didactice;
- Oferta de programe și proiecte de colaborare cu universități, CCD-uri din alte județe, parteneri din alte țări;
- Existența programelor și proiectelor în domeniul formării continue propuse de ME personalului din învățământul preuniversitar.

Din analiza SWOT se desprind următoarele nevoi de dezvoltare:

- creșterea numărului de cursuri organizate în mediul rural;
- identificarea unei noi locații pentru sediul CCD.
- creșterea numărului de cursuri de formare destinate cadrelor didactice care lucrează cu elevi aparținând grupurilor dezavantajate (elevi cu risc de abandon școlar, elevi cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, etc.);
- organizarea de activități de formare pentru personalul didactic auxiliar;
- extinderea activităților în vederea atragerii de fonduri extrabugetare necesare dezvoltării bazei materiale a instituției;
- propunerea spre acreditare și a altor programe de formare;
- monitorizarea impactului activităților de formare continuă la nivelul clasei și al unităților de învățământ;

Strategia adoptată de Casa Corpului Didactic Ialomița este de a valorifica punctele tari ale organizației și oportunitățile oferite de mediul extern în scopul ameliorării punctelor slabe și diminuării amenințărilor. Activitatea de formare continuă se va centra pe obiective specifice dezvoltării competențelor psihopedagogice și metodice, în specialitate și psihorelaționale, teoretico-metodologice, practic - acționale și constructiv - creatoare, ale cadrelor didactice, având ca deziderat „Profesionalizarea carierei”.

Strategia de dezvoltare a CCD Ialomița vizează întărirea locului și rolului CCD, dezvoltarea de acțiuni comune CCD-ISJ-unități de învățământ (prin responsabili cu formarea continuă) pentru abordarea în parteneriat a unora dintre activități, care să ducă la mai buna dimensionare a volumului de activitate, elaborarea unor proceduri de selecție a celor mai bune oferte ale furnizorilor de servicii.

1.1.2. OBIECTIVE GENERALE ÎN PROIECTAREA ACTIVITĂȚII C.C.D CORELATE CU OBIECTIVELE ÎȘJ, ÎN DOMENIUL RESURSELOR UMANE ȘI AL PERFEȚIONĂRII / FORMĂRII CONTINUE A CADRELOR DIDACTICE

- Obiectiv general 1:** Asigurarea calității formării continue prin optimizarea și diversificarea ofertei de formare și monitorizarea sistematică a impactului programelor de formare la nivelul clasei și al unității de învățământ preuniversitar;
- Obiectiv general 2:** Asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice, respectiv asigurarea evoluției în carieră a acestora, implicit a celor care predau în medii dezavantajate;
- Obiectiv general 3:** Asigurarea de consultanță și consiliere în proiectarea și organizarea activităților didactice și metodico-științifice la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Ialomița, în domeniul psihopedagogic și de specialitate;
- Obiectiv general 4:** Valorificarea resurselor educaționale create prin proiecte și parteneriate educaționale;
- Obiectiv general 5:** Creșterea vizibilității instituției la nivel local și național.
- Obiectiv general 6:** Contribuție la dezvoltarea unei rețele naționale de mentori de carieră didactică și de practică pedagogică

Având în vedere:

- obiectivul major al Ministerului Educației de asigurare a accesului egal la o educație de calitate pentru toți copiii și tinerii din România;
- condițiile în care se impune cu necesitate profesionalizarea carierei didactice și asigurarea unui parcurs didactic coerent tuturor cadrelor didactice;
- concluziile rapoartelor de monitorizare a examenelor naționale, din care reiese necesitatea formării și profesionalizării unui corp național de evaluatori;
- contextul actual privind evaluarea, acreditarea și monitorizarea programelor de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar;
- scopul asigurării premiselor de realitate, oportunitate și fiabilitate ale programelor de formare

Țintele strategice ale programelor de formare continuă din Oferta de formare a Casei Corpului Didactic Ialomița, pentru anul școlar 2023-2024, sunt următoarele:

- ✓ dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice necesare creării de RED;
- ✓ adaptarea conținutului cursurilor la forma de organizare blended-learning atât față în față cât și pe platforma elearning <http://www.ccdialomita.ro/formare>;
- ✓ pregătirea debutanților în vederea susținerii examenului național de definitivare în învățământ;

-
- ✓ pregătirea cadrelor didactice încadrate cu statut de suplinitor în vederea participării la susținerea concursului național de ocupare a posturilor vacante;
 - ✓ pregătirea cadrelor didactice în vederea dezvoltării competențelor de evaluare a lucrărilor scrise din cadrul examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar și a concursului național de ocupare a posturilor vacante;
 - ✓ pregătirea cadrelor didactice care fac parte din comisiile de desfășurare a probelor practice/orale și a comisiilor de inspecție special la clasă, conf. prevederilor Anexei la Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar, aprobată prin OME nr.5991/2020, cu modificările ulterioare;
 - ✓ formarea metodiștilor ISJ, abilitarea directorilor unităților de învățământ;
 - ✓ utilizarea și dezvoltarea bazelor de date dedicate formării continue
 - ✓ îmbunătățirea managementului la nivelul școlii și al clasei de elevi prin cursuri de perfecționare
 - ✓ creșterea calității procesului instructiv-educativ, prin cursuri de formare continuă prin care să se asigure înțelegerea și aplicarea optimă a noului curriculum la nivel gimnazial și liceal;
 - ✓ Implementarea de noi programe de formare continuă sau alte acțiuni de abilitare curriculară pe discipline de studiu (proiectare, evaluare, participarea eficientă la competițiile școlare) pe tot parcursul anului școlar 2022-2023
 - ✓ pregătirea cadrelor didactice în vederea dezvoltării competențelor de evaluare;
 - ✓ pregătirea cadrelor didactice în domeniul didacticii și metodicii disciplinei/disciplinelor pe care le predau;
 - ✓ pregătirea cadrelor didactice în domeniul incluziunii școlare;
 - ✓ pregătirea cadrelor didactice în domeniul educației sociale, a democrației și a cetățeniei participative;
 - ✓ pregătirea cadrelor didactice în domeniul educației pentru dezvoltare durabilă
 - ✓ pregătirea personalului didactic auxiliar

I.1.3. DIRECȚII PRIORITARE DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ.

ȚINTE STRATEGICE

Formularea direcțiilor de acțiune privind dezvoltarea instituțională a CCD Ialomița se bazează pe concluziile rezultate ca urmare a analizei mediului intern-extern și a identificării nevoilor de formare continuă a personalului din învățământul preuniversitar ialomițean. Analiza acestor date au condus la formularea următoarelor **ȚINTE STRATEGICE**:

- ✓ *Dezvoltarea managementului instituțional în direcția compatibilizării ofertei cu nevoile comunității educaționale județene și a asigurării accesului egal la activitățile de formare și dezvoltare profesională a tuturor categoriilor de personal didactic și personal didactic auxiliar;*
- ✓ *Creșterea calității activităților de formare continuă a personalului didactic, prin optimizarea și diversificarea ofertei de formare și prin monitorizarea sistematică a impactului programelor de formare la nivelul clasei și al unității de învățământ preuniversitar;*
- ✓ *Dezvoltarea serviciilor de consultanță și consiliere în proiectarea și organizarea activităților didactice și metodico-științifice la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Ialomița, în domeniul psihopedagogic și de specialitate;*
- ✓ *Dezvoltarea parteneriatului național și internațional și creșterea vizibilității instituției la nivel local și național.*

I.2. PLANIFICARE ȘI ORGANIZARE

DOMENIUL: *PERFEȚIONARE/ FORMARE CONTINUĂ PENTRU PERSONALUL DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR*

Obiectiv general: Asigurarea calității formării continue prin optimizarea și diversificarea ofertei de formare și monitorizarea sistematică a impactului programelor de formare la nivelul clasei și al unității de învățământ preuniversitar

Obiective specifice	Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Proiectarea, realizarea, monitorizarea și evaluarea activității de formare a cadrelor didactice și a managerilor din învățământul preuniversitar la nivel județean în concordanță cu exigențele la nivel național și european	- Identificarea nevoilor de formare la nivel județean. - Stabilirea obiectivelor specifice formării continue la nivelul județului Ialomița, în raport cu obiectivele generale ale formării continue stabilite de ME. - Elaborarea ofertei de programe în concordanță cu reforma din învățământ, cu nevoile de formare identificate în urma inspecțiilor și cu nevoia de perfecționare proprie a cadrelor didactice. - Transmiterea către școli a informației privind derularea activităților de formare continuă organizate la nivel local. - Organizarea și monitorizarea de cursuri de formare continuă	Identificarea nevoii de formare la cel puțin 80% din cadrele didactice din județ. Obiective clare pentru realizarea programelor de formare la nivel local. În urma sondajelor efectuate 90 % din cadrele didactice cunosc oferta educațională a CCD. 70% din cadrele didactice solicitante au participat la cursurile oferite de CCD. Informație diseminată egal în unitățile școlare	- Asigurarea de cursuri de formare în concordanță cu nevoia de formare identificată. Bază de date cu nevoile de formare actualizată. - Definirea clară a obiectivelor pentru realizarea programelor de formare la nivel local. - Programe de formare adecvate continuu la exigențele și dinamica sistemului instructiv educativ. - Cunoașterea de către toate cadrele didactice a ofertei de formare a CCD. - Creșterea numărului de cadre didactice participante la cursurile de formare.	- Baza de date completă, reactualizată cu nevoia de perfecționare a cadrelor didactice din județul Ialomița. - Toate programele de formare oferite de CCD Ialomița sunt adecvate continuu la exigențele și dinamica sistemului instructiv educativ și corespund nevoii de formare identificate. - Oferta de programe adaptată nevoilor. - Cursuri de formare	I.Ș.J. ME Universități Unități școlare

	pentru cadre didactice, inspectorii școlari, manageri școlari, metodiști. - Evaluarea internă și externă a programelor de formare continuă a cadrelor didactice și elaborarea de măsuri ameliorative privind calitatea acestora. - Monitorizarea postformare a activității cadrelor didactice participante la cursurile de formare.	Feed-back- ul dat de formabili. 95% din cadrele înscrise finalizează cursul.	- Derularea programelor de formare continuă la parametrii proiectați și la nivelul așteptărilor. - Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în raport cu cerințele unui învățământ de calitate - Obținerea de credite transferabile de către toate cadrele didactice planificate pentru anul școlar 2023-2024 - Eficientizarea metodelor de monitorizare și evaluare a stagiilor de formare continuă organizate prin CCD și alți furnizori acreditați. - Creșterea calității și eficienței actului didactic. - Creșterea calității prestației cadrelor didactice la clasa.	proiectate și realizate în condiții optime (număr de cursanți, resurse de timp, resurse materiale) - Toate cadrele didactice programate au participat și au obținut credite transferabile. - Schimbarea atitudinii și comportamentelor cadrelor didactice față de actul didactic. - Toate cadrele didactice participante la cursuri aplică la clasă cunoștințele dobândite la cursurile de formare-perfecționare.	I.Ș.J. ME Universități Unități școlare
Promovarea și derularea unor programe de formare	Organizarea și monitorizarea de cursuri acreditate: 1.Cursuri de formare continuă ale CCD Ialomița, acreditate de ME:	Creșterea calității și	- Creșterea calității prestației	- Formarea tuturor cadrelor didactice care	

continuă	- <i>Educație pentru dezvoltare durabilă</i> - <i>Dezvoltarea managementului educațional în context european-DEMECO</i> - <i>Educația nonformală - indoor și outdoor</i> - <i>Managementul școlii incluzive</i> - <i>Abilitare curriculară pentru educație timpurie</i> 2. Cursuri de formare continuă în care CCD Ialomița este partener, acreditate de ME: PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning, Organizarea și monitorizarea de cursuri avizate ME: I. MANAGEMENT INSTITUȚIONAL 1.Marketing educational	eficienței actului de conducere. -Dezvoltarea competențelor manageriale. -Dezvoltarea competențelor pentru evoluția în carieră. Dezvoltarea competențelor complementare prin care se extinde categoria de activități (predarea asistată de calculator, predarea în limbi străine, consilierea educațională și orientarea în carieră, educația adulților). Dezvoltarea competențelor transversale privind interacțiunea și comunicarea cu mediul social și cu mediul pedagogic.	cadrelor didactice la clasa. - Obținerea de credite transferabile de către cadrele didactice. - Proiectarea și implemetarea unor activitati care să contribuie la prevenirea abandonului școlar. - Dobândirea de competențe privind educația non-formală, utilizarea metodelor non-formale în activitate - Eliminarea segregării de orice tip din unitățile de învățământ . - Utilizarea aplicațiilor TIC și multimedia în procesul de instruire al elevilor - Rezultate mai bune obținute la inspecțiile școlare, la examenul de definitivare în	necesită formare, înscrise și programate pentru anul școlar 2023-2024 - Toate cadrele didactice programate au participat și au obținut credite transferabile. - Schimbarea atitudinii și comportamentelor cadrelor didactice față de actul didactic. -150 de cadre didactice au participat la cursurile acreditate. - 80% din cadrele didactice participante la cursuri aplică la clasă cunoștințele dobândite la cursurile de formare-perfecționare.	
------------------------	---	---	---	---	--

2.Cultura organizațională de tip european în sistemul de învățământ European 3.Profesorul-agent al schimbării 4.Consiliere și dezvoltare personală 5.Asigurarea internă a calității în unitățile de învățământ preuniversitar 6.Accesarea fondurilor nerambursabile de către instituțiile de învățământ 7.Cultura sănătății și securității în muncă 8.Managementul instituției școlare în contextul legislativ actual II. DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A CADRELOR DIDACTICE 1.Abilitarea profesorilor metodiști I.Ș.J. Ialomița 2.Abilitarea cadrelor didactice	-Dobândirea de abilități de interrelaționare, relaționare interumană. - Dezvoltarea competențelor specifice predării – învățării educației financiare. - Optimizarea randamentului școlar și perfecționarea modalităților de evaluare - Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera - Îmbunătățirea comunicării la nivelul echipei didactice, la nivelul relației cadru didactic – elev, la nivel organizațional - Creșterea procentului de cadre didactice care utilizează T.I.C. în procesul de instruire al	învățământ și la concursul de titularizare în învățământ. Abilitarea cadrelor didactice care vor preda la clasa pregătitoare Rezultate bune obținute la examenul național de definitivat. - Dobândirea competențelor în vederea obținerii calității de metodist Îmbunătățirea managementului și a calității programelor de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar și fundamentarea politicilor și strategiilor educaționale în domeniu.	- Creșterea cu 10% a numărului de cadre didactice care folosesc baza materială T.I.C.. - Creșterea cu 10% a rezultatelor elevilor la concursurile școlare. -250 de cadre didactice au participat la cursurile avizate - Cursuri de formare proiectate și realizate în condiții optime (număr de cursanți, resurse de timp, resurse materiale) - Cresterea cu 10% a	
---	---	--	---	--

	<i>în domeniul didacticii și metodicii disciplinei</i> <i>3.Formarea cadrelor didactice care fac parte din comisia județeană de organizare și desfășurare a probelor practice/orale în profilul postului și a inspecțiilor speciale la clasă</i> <i>4.Dezvoltarea competențelor didactice de evaluare ale cadrelor didactice din învățământul preuniversitar</i> <i>5.Pregătirea debutanților în vederea susținerii examenului național de definitivare în învățământ</i> <i>6.Pregătirea metodică a cadrelor didactice încadrate cu statut de suplinitor</i> <i>7.Pregătirea cadrelor didactice în vederea participării la concursul național de ocupare a posturilor vacante</i> <i>8.Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din</i>	elevilor. -Cresterea calității și eficienței actului educațional. -Optimizarea randamentului școlar și perfecționarea modalităților de evaluare - Optimizarea procesului didactic, prin introducerea și utilizarea metodei activ participative în procesul de predare-învățare. - Dezvoltata competențele digitale - Eficientizarea activităților didactice din învățământul preșcolar. - Creșterea numărului de	-Inițierea managerilor școlari aflați în primul an de activitate managerială - Dobândirea competențelor manageriale, îmbunătățirea activității manageriale în unitățile de învățământ din județ; - Dezvoltarea/Formarea competentelor manageriale ale directorilor unităților școlare de învățământ. - Climat educațional prietenos, favorabil învățării în toate unitățile de învățământ din județ. - Rezultate mai bune ale elevilor la examene naționale, olimpiade și alte concursuri școlare. - Optimizarea procesului didactic, prin introducerea și utilizarea metodei Proiectelor	rezultatelor obținute de cadrele didactice la inspecțiile școlare, la examenul de definitivare în învățământ și la concursul de titularizare în învățământ	
--	--	---	---	---	--

	<i>învățământul primar pentru clasa pregătitoare</i> <i>9.Abordarea multidisciplinară a copiilor cu CES</i> <i>10.Resurse digitale pentru educația timpurie</i> <i>11.Resurse digitale pentru învățământul primar</i> <i>12.Digitalizarea orei de limbă și literatură română în contextul predării online</i> <i>13.Abilitarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru predarea online a limbilor modern</i> <i>14. Competențe digitale și legături sociale, în contextul digitalizării educației</i> <i>15.Scrierea de proiecte in context Erasmus+</i> <i>16.Evaluarea competențelor elevilor</i> <i>17. Tehnici de rezolvare a problemelor de matematică în ciclul primar</i>	cadre didactice care utilizează metode moderne de instruire; - Dezvoltarea competențelor manageriale. -Dezvoltarea competențelor de scriere a proiectelor. - Dezvoltata competențele digitale - Dobândirea de abilități de interrelaționare, relaționare interumană. - Încurajarea inițiativei și disponibilității de a adapta și întregi oferta curriculară și educațională la nivelul disciplinei, corelații inter si pluridisciplinare spre nevoile comunitare și dezvoltarea personală a elevilor.	în procesul de predare – învățare. - Formarea /Dezvoltarea competențelor necesare pentru participarea deplină la societatea cunoașterii și învățarea permanentă. - Utilizarea metodelor activ participative bazate pe cooperare, muncă diferențiată în actul didactic. -Rezultate mai bune obținute la inspecțiile școlare, la examenul de definitivare în învățământ și la concursul de titularizare în învățământ -Rezultate mai bune obținute la inspecțiile școlare, la examenul de definitivare în învățământ și la concursul de titularizare în învățământ. - Rezultate mai bune ale elevilor la examene naționale, olimpiade și alte concursuri		
--	--	--	--	--	--

	18. Valorificarea inteligențelor multiple cu ajutorul educației digitale 19. Competențe de lectură prin valorificarea textului biblic folosind metoda povestirii 20. Tehnici de rezolvare a problemelor de matematică în ciclul primar 21. Instrumente digitale, abordări creative în învățarea online 22. Competențe digitale și legături sociale, în contextul digitalizării educației 23. Egalitate de șanse și stare de bine în școală 24. Repere teoretice și elaborarea CDS/optional ca disciplină nouă 25. Pedagogie digital 26. Dezvoltarea competențelor de comunicare prin lectură și	- Îmbunătățirea și dinamizarea comunicării interne și externe - Eficientizarea activităților didactice din învățământul preșcolar și primar. - Dezvoltarea competențelor de evaluare a probelor practice /orale. - Dezvoltarea competențelor de evaluare. - Dezvoltarea competentelor legate de redactarea, gestiunea, prelucrarea și siguranța datelor.	școlare. - Încurajarea inițiativei și disponibilității de a adapta și întregi oferta curriculară și educațională la nivelul disciplinei, corelații inter si pluridisciplinare spre nevoile comunitare și dezvoltarea personală a elevilor. - Îmbunătățirea capacității de organizare a activităților de tip nonformal. - Optimizarea randamentului școlar și perfecționarea modalităților de evaluare - Eliminarea segregării de orice tip din unitățile de învățământ . - Cunoașterea și aplicarea cadrului legislativ din domeniul educației de către personalul administrativ și nedidactic din unitățile de		
--	--	---	---	--	--

	joc 27. <i>Limba engleză pentru implementarea proiectelor europene/internaționale - nivel 1</i> 28. <i>Proiectarea, organizarea și evaluarea unui proiect extracurricular pentru stimularea lecturii – Cercuri de lectură”</i> 29. <i>Dezvoltarea abilităților de scris-citit în limba engleză prin intermediul metodei fonetice jolly phonics</i> 30. <i>Predarea centrată pe competențe în învățământul primar</i> 33. <i>Implementarea tehnicilor și strategiilor de dezvoltare a inteligenței emoționale rezultat al proiectului Erasmus+ T.E.A.M.I.</i> 34. <i>eTwinning – noul spațiu European</i> 35. <i>Predarea-învățarea-evaluarea cu ajutorul</i>	- Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera - Dezvoltarea competențelor de concepere și elaborare de materiale didactice în sistem informatizat ca suport de facilitare a învățării. - Încurajarea inițiativei și disponibilității de a adapta și întregi oferta curriculară și educațională la nivelul disciplinei, corelații inter si pluridisciplinare spre nevoile comunitare și dezvoltarea personală a elevilor.	învățământ - Creșterea calității prestației cadrelor didactice la clasă. - Transformarea bibliotecilor în adevărate Centre de Documentare și Informare; trecerea de la o structură tradițională rigidă la una flexibilă, adaptabilă mediului și nevoilor utilizatorilor. - Utilizarea aplicațiilor TIC și multimedia în procesul de instruire al elevilor		
--	--	---	--	--	--

	instrumentelor TIC 36. Lecția DOFEEDU 37. Integrarea TIC în activitatea didactică 38. Aplicații practice ale studiilor actuale din domeniul învățării 39. Abilități de evaluator pentru examene naționale în format digital 40. Competențe transversale în școala contemporană 41. Folosirea instrumentelor digitale în activitățile de educație formală și nonformală 42. Școli verzi pentru un mediu sustenabil 43. Educația incluzivă-o perspectivă europeană III. PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR 1.Administrarea rețelelor de				
--	---	--	--	--	--

	<i>calculatoare și a laboratoarelor informatice</i> <i>2.Noțiuni avansate de birotică</i> <i>3. Comunicarea scrisă și verbală. Tehnici de redactare pentru comunicarea internă și externă</i> <i>4. Tehnici de cunoaștere și comunicare prin lectură cu utilizatorii bibliotecii școlare.</i> <i>5. Dezvoltarea abilităților de comunicare și promovarea incluziunii în comunitatea școlară</i> <i>6. Formarea cadrelor didactice/personalului didactic auxiliar în vederea dezvoltării competențelor necesare persoanei de contact din comisiile de examen și de evaluare din cadrul examenelor de evaluare națională și bacalaureat</i>				
Acreditarea de cursuri de formare	- Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice. - Identificarea formatorilor și	Cursuri de formare proiectate în funcție de nevoile de formare identificate și realizate în	- Acreditarea a cel puțin unui program de formare continuă. - Dezvoltarea competențelor	- Depunerea și acreditarea cursurilor de formare continuă propuse.	

continuă	realizarea echipei manageriale a programului. - Întocmirea suporturilor de cursuri și a documentației necesare. - Depunerea spre acreditare a unui 1 curs de formare continuă.	condiții optime (număr de cursanți, resurse de timp, resurse materiale) în funcție de nevoile de formare identificate.	profesionale ale cadrelor didactice în raport cu cerințele unui învățământ de calitate. - Creșterea calității prestației cadrelor didactice la clasă. - Obținerea de credite transferabile de către cadrele didactice.	1 curs de formare acreditat.	Universități Unități școlare
Perfecționarea curentă prin activități metodico-științifice și psihopedagogice	- Întocmirea programului activităților metodice organizate de C.C.D. și I.S.J. - Organizarea și monitorizarea activităților metodice și psihopedagogice la nivelul cercurilor pedagogice pe discipline și al cercurilor metodice ale directorilor de unități școlare. - Participarea la activități ale comisiilor metodice, din diverse unități școlare, dezbateri tematice, mese rotunde pe teme de educație și specialitate, sesiuni de comunicări și referate	Stimularea, cunoașterea și valorizarea cadrelor didactice în cadrul unor activități metodice și psihopedagogice desfășurate în școli.	- Asigurarea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodico-științifice psiho- pedagogice realizate la nivelul unității de învățământ sau pe grupe de unități. - Pregătirea cadrelor didactice în vederea susținerii gradelor didactice, perfecționarea periodică. - Studii periodice de informare științifică de specialitate și în domeniul științelor educației.	-Număr mare de participanți -Realizare de broșuri, buletine informative, auxiliare curriculare	I.Ș.J. IL ME CJRAE ONG-uri Consiliul Local Universități

DOMENIUL: *INFORMARE, DOCUMENTARE, CONSULTANȚĂ*

Obiectiv general: Asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice, respectiv asigurarea evoluției în carieră a acestora

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicator de rezultat	Parteneri implicați
Îndrumarea și coordonarea activităților metodice, de consultanță, consiliere, expertiză, documentare, inovare.	- Îndrumare și consultanță oferite de profesorii metodiști și bibliotecarul CCD, în proiectarea și realizarea activităților metodice la nivelul școlii și al cercurilor pedagogice. - Consilierea în vederea elaborării de materiale pentru comunicări științifico-metodice, comisii metodice, întocmirea de bibliografii pe anumite teme.- Participarea alături de inspectorii de specialitate la inspecțiile integrale în vederea analizei și îndrumării privind activitatea de formare continuă și perfecționare.	Asigurarea cu informații în volum complet la solicitarea cadrelor didactice interesate. Creșterea numărului de cadre didactice consiliate pe diferite domenii și creșterea numărului de solicitări.	- Participarea metodiștilor CCD la activitățile metodice cu materiale, cercetări, recenzii de carte. - Organizarea de expoziții de carte, mese rotunde, dezbateri - Creșterea numărului de cadre didactice care participă la sesiuni de comunicări științifice, recenzii de carte, mese rotunde, alte activități. - Schimbări la nivelul practicii didactice.	- Numărul de cadre didactice consiliate. - Numărul de solicitări ale cadrelor didactice. - Creșterea numărului de cadre didactice care participă la sesiuni de comunicări științifice, recenzii de carte, mese rotunde, alte activități. - Creșterea cu 20% a numărului cadrelor didactice consiliate.	Unități școlare Universități I.Ș.J.
Coordonarea metodologică a activității din CDI-uri	- Acordarea asistenței metodologice privind înființarea CDI-urilor și monitorizarea activității acestora. Vizite de monitorizare conf graficului stabilit si aprobat de inspectorul	Funcționarea CDI-urilor în condiții optime.	- Amenajarea de noi CDI-uri. - Desfășurarea de activități în CDI-urile din județ.	- Toate CDI-urile înființate sunt funcționale. - Au fost desfășurate vizite în toate CDI-urile	Unități școlare I.Ș.J. Consilii

	școlar general.			programate.	locale.
Sprjinirea dezvoltării profesionale și a evoluției în carieră prin consiliere cu privire la examenul de definitivat, titularizare și grade didactice	- Consilierea metodologică în vederea obținerii gradelor didactice, participării la examenele de titularizare. - Asigurarea documentelor și materialelor bibliografice	Asigurarea cu informații în volum complet la solicitarea cadrelor didactice interesate.	- Îmbunătățirea rezultatelor obținute la inspecțiile școlare, gradele didactice și examenele de titularizare	- Rezultatele obținute la inspecțiile școlare, grade didactice și examene de titularizare.	Unități școlare Universități
Asigurarea posibilităților de informare și documentare a cadrelor didactice, în domeniile de specialitate și cel al metodicii și de specialitate	- Prezentarea noutăților în specialitate și metodică la cercurile pedagogice, în pliante și pe site-ul CCD. - Recenzii de carte, expoziții de carte de specialitate, metodică și de psihopedagogie. - Îmbogățirea fondului de carte prin achiziția de noi titluri, achiziția de noi softuri educaționale - Accesul cadrelor didactice la internet în laboratorul informatizat al CCD.	Asigurarea cu informații în volum complet la solicitarea cadrelor didactice interesate. Existența în biblioteca CCD a cât mai multor titluri și softuri educaționale, solicitate de către cadrele didactice	- Îmbunătățirea pregătirii metodice și de specialitate a cadrelor didactice . - Atragerea cadrelor didactice și a elevilor spre studiul cărții. - Schimbări la nivelul practicii pedagogice.	- Creșterea cu 10 % a fondului de carte și a softului educațional al bibliotecii. - Creșterea cu 10% a numărului de cititori.	Unități școlare Biblioteca județeană

DOMENIUL: ACTIVITĂȚI ȘTIINȚIFICE, METODICE, CULTURALE

Obiectiv general: Asigurarea de consultanță și consiliere în proiectarea și organizarea activităților didactice și metodico-științifice la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din județul Ialomița, în domeniul psihopedagogic și de specialitate;

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicator de rezultat	Parteneri implicați
Eficientizarea activităților științifice și metodice	- Desfășurarea de activități metodice pe arii curriculare și cercuri metodice (conf. graficului) - Întâlniri cu personalități marcante ale culturii românești. - Prezentări de soft educațional. - Schimburi de experiență între CCD-uri.	Conținutul activităților satisface nevoia de informare a cadrelor didactice. Numărul de participanți și de lucrări prezentate.	- Multiplicarea experienței didactice a cadrelor didactice. - Schimbarea de atitudini și comportamente a cadrelor didactice față de activitatea didactică.	- Creșterea numărului de cadre didactice participante. - Creșterea cu 25% a numărului de activități derulate.	I.Ș.J. Alte CCD-uri din țară ME CJRAE
Stimularea activității creative a cadrelor didactice prin organizarea de activități specifice și mediatizarea de bune practici	- Organizarea simpozionului național “Școala și viața”. - Executarea și promovarea de materiale didactice auxiliare. - Expoziție cu lucrări ale cadrelor didactice. - Executarea și promovarea de materiale didactice auxiliare. - Ziua internațională a bibliotecarului.	Conținutul activităților satisface nevoia de informare a cadrelor didactice. Numărul de participanți și de lucrări prezentate. Numărul de participanți și de lucrări prezentate.	- Multiplicarea experienței didactice a cadrelor didactice. - Creșterea numărului de cadre didactice care participă la simpozioane internaționale, naționale, - recenzii de carte, expoziții; - Diversificarea mijloacelor didactice folosite la clasă. - Cunoașterea noutăților survenite ca urmare a politicilor educaționale.	- Creșterea cu 25% a numărului de cadre didactice participante	I.Ș.J. Alte CCD-uri din țară ME

	- Alte manifestări din calendarul UNESCO. -Editarea revistei CCD Ialomița "ARS Didactica".				
--	---	--	--	--	--

DOMENIUL: *EDITARE ȘI DIFUZARE DE CARTE ȘI DE PUBLICAȚII*

Obiectiv general: Creșterea vizibilității instituției la nivel local și național

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Editarea și difuzarea de reviste, ghiduri metodice, buletine informative	- Editarea programului activităților metodice, lucrări metodice de specialitate, culegeri de teste ale cadrelor didactice. - Elaborarea de buletine informative metodice, caiete de bune practici. - Editarea revistei „Ars Didactica” - Editarea broșurii Simpozionului Național ”Școala și viața” -Editare broșură Simpozion Internațional ”Educația incluzivă între provocare și necesitate”,	Creșterea cu 10% a numărului de cititori. Conținutul revistei, buletinelor informative etc. satisfac nevoile cadrelor didactice. Creșterea numărului de cadre didactice care solicită sprijin în editarea unor lucrări de specialitate și metodică.	- Multiplicarea experienței didactice a cadrelor didactice din județ prin revista Ars Didactica, buletine informative, lucrări metodice. -100 de reviste Ars Didactica - Existența tuturor materialelor editate de CCD în unitățile de învățământ - Elaborarea unei broșuri cu bune practici în urma susținerii cursurilor de formare.	- În urma sondajelor efectuate 90 % din cadrele didactice cunosc oferta educațională a CCD. - Nr. pliante realizate - Nr. de volume realizate și calitatea paginii. - Numar de exemplare de revistă - Numărul de ghiduri, buletine informative suporturi de curs editate si	I.Ș.J. Cadre didactice Formatori locali Profesori metodiști

	ediția I -Editare broșură Conferință Națională ” Erasmus+ experince exchange” - Elaborarea de materiale suport de curs (pe suport de hârtie și magnetic) pentru stagiile de formare derulate de CCD. - Organizarea de expoziții de carte și manuale. - Stabilirea unor relații de colaborare cu editurile.			difuzate. - Existența tuturor materialelor editate de CCD în unitățile de învățământ.	
--	---	--	--	---	--

DOMENIUL: *PARTENERIAT EXTERN*

Obiectiv general: Valorificarea resurselor educaționale create prin proiecte și parteneriate educaționale;

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Dezvoltarea parteneriatului interinstituțional	-Încheierea de parteneriate/protocoale de colaborare între instituții implicate/interesate de educație la nivel județean, regional, național și internațional - Colaborări și schimburi de	Numărul de contracte încheiate și numărul de participanți. Implicarea instituțiilor interesate de educație în activități comune, de interes major și cu impact semnificativ Creșterea calității actului	- Diversificarea și funcționalitatea parteneriatelor. - Creșterea numărului de parteneriate încheiate. -Protocoale de colaborare și parteneriat	-Cel puțin patru tipuri de parteneriate încheiate (județean, regional, național sau internațional) - Creșterea cu 10% a numărului de parteneriate încheiate. -Cel puțin 1 protocol de colaborare încheiat cu	I.Ș.J. Instituții de învățământ superior CCD din țară Unitățile

și promovarea imaginii proprii	experiență cu instituții și cadre didactice din alte sisteme de învățământ. -Dezvoltarea unor parteneriate instituționale cu furnizorii acreditați de formare, în scopul optimizării activității de formare și dezvoltare profesională a cadrelor didactice. - Dezvoltarea parteneriatului educațional în plan comunitar și regional; -Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu celelalte CCD-uri din țară pentru asigurarea unui schimb de bune practici care să favorizeze dezvoltarea întregului sistem educațional. - Desfășurarea proiectului județean <i>Clubul de lectură</i>	de predare-învățare-evaluare al cadrelor didactice beneficiare ale proiectelor și protocoalelor; Realizarea de protocoale de colaborare cu CCD-uri din țară - Desfășurarea de activități comune (împlicarea în implementarea de proiecte în parteneriat)	- Activități care să optimizeze dezvoltarea întregului sistem educațional - Proiecte implementate în parteneriat - Activități de schimb de experiență transformate în bune practici -Protocoale de colaborare și parteneriat cu școlile din județul Ialomița - Activități care să optimizeze dezvoltarea competențelor de lectură și de înțelegere a textului literar, precum și activități care să stimuleze imaginația și spiritul creator al elevilor de la toate nivelurile de învățământ	CCD-uri -familiarizarea unui procent de minim 20% din numărul de elevi ai unei școli cu atmosfera bibliotecii; -cultivarea sensibilității, a exprimării corecte, coerente, expresive; -aplicarea transdisciplinarității – utilizarea cunoștințelor în cadrul altor discipline; -realizarea unor creații proprii în versuri și proză și alte creații artistico-plastice (minim 10 la nivelul școlii); -minim 1 carte realizată la nivelul școlii cu produse obținute pe parcursul proiectului (produs final).	școlare ME ONG-uri Asociații/ Fundații ISJ Ialomița Biblioteca Județeană Ialomița Centrul Cultural "Ionel Perlea" Slobozia
--------------------------------	--	---	--	--	--

DOMENIUL: PROIECTE EUROPENE DERULATE DE C.C.D. ÎN CALITATE DE APLICANT/PARTENER

Obiectiv general: Valorificarea resurselor educaționale create prin proiecte și parteneriate educaționale;

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Participarea în calitate de partener în cadrul proiectelor pe fonduri structurale:	Realizarea activităților specifice aplicantului/ partenerului regăsite în gantt-ul fiecărui proiect: - formarea grupului țintă; - realizarea bazei de date a grupului țintă; - organizarea, coordonarea și monitorizarea formării; - realizarea sustenabilității proiectului. Implementarea activităților din cadrul consorțiului erasmus+ din primul an de acreditare:	-Numărul solicitărilor și înscrierilor; -Numărul absolvenților certificați; -Numărul activităților din proiect să corespundă cu cele din formularul de aplicație.	- Atingerea indicatorilor proiectelor; - Îmbunătățirea pregătirii metodice și de specialitate a cadrelor didactice . - Schimbări la nivelul practicii pedagogice. - Obținerea de credite transferabile de către cadrele didactice. - Editarea materialelor auxiliare cursurilor de formare, a newsletter-elor proiectelor; -	- pliante, broșuri de prezentare a proiectului; afișe aferente fiecărui proiect - trei cursuri acreditate/ avizate - minim 100 de cadre didactice absolvente/an școlar ale programelor de formare avizate și acreditate - cadre didactice certificate;	I.Ș.J. Ialomița; Parteneri externi conform mobilităților.

DOMENIUL: *MARKETING EDUCAȚIONAL, PUBLICITATE/DISEMINARE*

Obiectiv general: Creșterea vizibilității instituției la nivel local și național

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Investigarea și centralizarea raporturilor dintre cerere și ofertă de educație la nivel județean.	- Aplicarea de chestionare pentru identificarea nevoii de formare. - Participarea alături de inspectorii de specialitate la inspecțiile frontale - Discuții informale cu directorii și cadrele didactice. - Discuții în cadrul organizat, ședințe cu directorii, comisii metodice.	Numărul de chestionare aplicate. Număr de participări la inspecții frontale. Număr de rapoarte de monitorizare.	- Cunoașterea reală a nevoii de formare a cadrelor didactice din județ.	- Calitatea rapoartelor, fidelitatea chestionarelor și a discuțiilor.	I.Ș.J. Unități școlare ME CJRAE
Diversificarea serviciilor de promovare a ofertei educaționale a C.C.D. Valorificarea tuturor oportunităților privind mediatizarea activității CCD la nivelul	- Elaborarea de pliante de prezentare a C.C.D. - Elaborarea și difuzarea ofertei de programe în toate școlile din județ. - Editarea unui ghid metodic al cursurilor de formare continuă. - Popularizarea activităților și programelor C.C.D. în presă, radio, TV. - Reactualizarea web-site-ului C.C.D. - Popularizarea activităților desfășurate de CCD pe site-ul instituției.	Număr de articole, publicații, privind activitatea CCD. Numărul de utilizatori ai paginii WEB și al altor materiale publicate.	- Popularitate crescută a activităților CCD. - Existența la toate unitățile școlare a ofertei de formare a CCD. - Multiplicarea experienței didactice a cadrelor didactice din județ prin revista Ars Didactica.	- Numărul de ghiduri, buletine informative suporturi de curs editate și difuzate - În urma sondajelor efectuate 90 % din cadrele didactice cunosc oferta educațională a CCD. - Nr. pliante realizate. - Nr. de volume realizate și calitatea paginii. - Numărul de ghiduri,	I.Ș.J. Unități școlare ME CJRAE Mass

comunității locale			- Cunoașterea rolului CCD și a ofertei de formare.	buletine informative suporturi de curs editate și difuzate. - Existența tuturor materialelor editate de CCD în unitățile de învățământ.	media ONG-uri Presa locală
--------------------	--	--	--	--	--------------------------------------

DOMENIUL: *DEZVOLTAREA PROFESIONALĂ A PERSONALULUI INSTITUȚIEI*

Obiectiv general: Asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea profesională și personală a cadrelor didactice, respectiv asigurarea evoluției în carieră a acestora

Obiective specifice	Activități planificate	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Parteneri implicați
Dezvoltarea pregătirii proprii și profesionale a personalului angajat.	- Participarea personalului C.C.D. la stagii de formare specifice. - Pregătire prin programele naționale ale M.E., ONG-uri, asociații profesionale și sindicale în scopul dezvoltării profesionale a echipei. - Organizarea de schimburi de experiență cu alte case ale corpului didactic din țară.	Modernizarea activităților CCD din perspectiva noilor abilități și competențe însușite.	- Eficientizarea activității personalului CCD ca urmare a participării la stagii de formare. - Îmbunătățirea rezultatelor activităților desfășurate. - Creșterea calității activităților desfășurate în CCD	- Îmbunătățirea rezultatelor activităților desfășurate. - Stagii de perfecționare parcurse. - Numărul de certificări	ISJ Instituții de învățământ superior Unitățile școlare ME Asociații / Fundații
	- Pregătirea individuală în vederea perfecționării în profesie racordată la cerințele	Calitatea activității proprii.	- Profesionalizarea carierei.	- Optimizarea rezultatelor profesionale.	ISJ

Autoinstruirea personalului din CCD	reforme în învățământ și la nevoile beneficiarilor programelor. - Documentare curentă cu noutățile de la M.E., cu publicații de specialitate, colaborare cu reprezentanții I.S.J. și ai instituțiilor partenere, participarea la elaborarea și susținerea derulării proiectelor C.C.D.			- Optimizarea relațiilor interumane din CCD și cu beneficiarii.	ME
--	--	--	--	---	----

I.3 CONDUCERE ȘI COORDONARE

- *Compartimente/Centre de documentare și informare*

1. Resurse umane:

Personal didactic

Director: prof. Borodea Gabriela Profira

Profesori metodiști: prof. Tămârjan Cristina Aurelia

prof. Vild Theodora

prof. Crăciun Cătălin

Personal didactic auxiliar

Bibliotecar S I: Guzulescu Mariana

Analist programator-inginer sistem IA S: Dumitru Alexandru

Administrator financiar I S: Robe Ionel

Secretar I S: Andrei Bety Mihaela

Număr posturi personal didactic	Total personal didactic încadrat	Număr posturi personal didactic auxiliar	Total personal didactic auxiliar încadrat	Număr posturi personal nedidactic	Total personal nedidactic încadrat	Număr total posturi existente	Total personal încadrat
4	4 (1 post de profesor metodist este ocupat doar pt 0,5 norma)	3,5	4	0	0	7,5	8

2. Compartimente/ Centre de documentare și informare

a) Conducerea:

Departamente	Componență
Director	Prof. Borodea Gabriela Profira
Consiliul de Administrație	Președinte: Prof. Borodea Gabriela Profira Membri: Prof. Mitrea Steluța-Inspector Școlar General Prof. Tămârjan Cristina Aurelia - prof. metodist C.C.D. Prof. Vild Theodora -prof. metodist C.C.D. Robe Ionel-administrator financiar C.C.D. Dumitru Alexandru – analist programator, inginer system CCD Prof. Stroe Adrian –director Colegiul Național Mihai Viteazul Slobozia

b) Compartimente:

Compartimente	Componență
Compartiment Resurse, Programe, Proiecte	Prof. metodiști: prof. Vild Theodora prof. Crăciun Cătălin prof. Tămârjan Cristina Aurelia
Bibliotecă	Bibliotecar : Guzulescu Mariana
Informatizare	Analist programator, inginer sistem: Dumitru Alexandru
Compartiment Financiar Administrativ	Administrator financiar: Robe Ionel Secretar: Andrei Bety Mihaela

2. Filiale ale CCD

Unitatea școlară	Profesor metodist responsabil
Școala Gimnaziala „Ioan Heliade Rădulescu” Urziceni	Crăciun Cătălin - Profesor metodist
Liceul Tehnologic Țândărei	Tămârjan Cristina Aurelia - Profesor metodist
Liceul Teoretic Carol I Fetești	Vild Theodora - Profesor metodist

3. Centre de informare și documentare funcționale înființate ca rezultat al derulării proiectului bilateral româno - francez ”Educație pentru informație în mediul rural defavorizat”

Nr. crt.	Instituția de învățământ	Responsabil C.D.I.	Statutul responsabilului CDI
1.	Colegiul Național „Grigore Moisil” Urziceni	Fera Lucica, Racles Rodica	Bibliotecar
2.	Grădinița cu Program Prelungit nr.3 „Dumbrava Minunată”	Radu Luminița	Institutor/Voluntar
3.	Liceul Tehnologic „Iordache Zossima” Armășești	Stan Mihaela Florentina	Profesor
4.	Liceul Tehnologic Țândărei	Pismis Liliana	Bibliotecar
5.	Liceul de Arte” Ionel Perlea”- Slobozia	Dumitrașcu Alina Lucia	Profesor documentarist
6.	Școala Gimnazială „Alexandru Aldea Voievod”- Alexeni	Cărbune Ramona	Profesor învățământ preșcolar
7.	Școala Gimnazială Valea Ciorii	Pârvu Georgiana Andreea	Profesor/secretar
8.	Școala Gimnazială Dridu	Boraciu Nicoleta	Profesor
9.	Școala Gimnazială Făcăeni	Florea Valerica	Bibliotecar
10.	Școală Profesională „Areta Teodorescu”- Grivița	Tatu Adriana	Prof.documentarist
11.	Școala Gimnazială „ Constantin Gurgu”- Gura Ialomiței	Dragomir Tatiana	Profesor
12.	Școala Gimnazială Manasia	Bîrea Florența	Profesor
13.	Școala Gimnazială Movilița	Popescu Luminița	Profesor
14.	Școala Gimnazială ”Arhanghelii Mihail și Gavriil” Munteni Buzău	Ștefan Neluța Mioara	Profesor
15.	Școala Gimnazială „Ion Heliade Radulescu” Urziceni	Luminița Georgescu	Bibliotecar
16.	Școala Gimnazială ”Profesor Ioan Man” Ion Roată	Nae Simona Elena	Profesor
17.	Școala Gimnazială Mihail Kogalniceanu	Florea Loredana Mariana	Profesor
18.	Școala Gimnazială „George Vâlsan”- Amara	Merlea Iuliana	Bibliotecar/institutor

19.	Școala Gimnazială Grindu	Dorobantu Rodica Adriana	Profesor
20.	Școala Gimnazială „Arhimandrit Teofil”- Balaciu	Velicu Ionuț Cristian	Profesor
21.	Școala Gimnazială „Apostol D. Culea”-Sudiți	Șerban Liliana	Profesor
22.	Grădinița Munteni Buzău	Ivan Marinela	Educator/Voluntar
23.	Școala Profesională Traian	Brânzea Alina	Profesor

4. Biblioteci școlare aflate în coordonarea metodologică a caselor corpului didactic, conform OM. Nr. 5554/2011, art. 14

	Localitatea	Unitatea școlară cu bibliotecă	Norma	Nume bibliotecar	Studii	Numar vol.
1.	Adâncata	Școala Gimnazială Adâncata	0	Pers.desemnata /Caloji Aurelia	S	2382
2.	Alexeni	Școala Gimnazială ”Alexandru Aldea Voievod” Alexeni	0,50	Naum Camelia	M	7150
3.	Albești	Școala Gimnazială ”Constantin Ștefan ”Albești	0,25	Stanciu Daniela	M	10400
4.	Amara	Școala Gimnazială ”Geroge Vâlsan” Amara	1	Merlea Iuliana	M	11835
5.	Andrășești	Școala Gimnazială ”Ștefan Copoiu”Andrășești	0,50	Usurelu Carmen	M	7094
6.	Armășești	Liceul Tehnologic ”Iordache Zossima” Armășești	0,25	Stan Florentina	M	15798
7.	Axintele	Școala Gimnazială ”Roman Ialomițeanul”Axintele	0	Pers.desemnata secretar/ Sandu Maria	M	3728
8.	Balaciu	Școala Gimnazială ”Arhimandrit Teofil” Balaciu	0,50	Tudoran Elena	M	7868
9.	Bărbulești	Școala Gimnazială Bărbulești	1	Sterea Mariana	M	9126
10.	Bărcănești	Școala Gimnazială Bărcănești	0,50	Neacsu Lenuta	M	6000
11.	Borănești	Școala Gimnazială Borănești	0,50	Ciudoiu Mariana	M	5200
12.	Bordușani	Școala Profesională Bordușani	1	Zainea Mioara	M	8735
13.	Bucu	Școala Gimnazială ”Sfântul Ierarh Nicolae”Bucu	0	Pers.desemnata/Dragomir Nicoleta Luiza	M	12753

14.	Căzănești	Școala Profesională Căzănești	0	Pers.desemnata/Neagu Nicoleta	S	2290
15.	Ciochina	Școala Gimnazială Ciochina	0	Pers.desemnata/Ghinea Georgiana Cătălina	S	3450
16.	Ciulnița	Școala Gimnazială Ciulnița	0	Pers.desemnata/Vasile Cristina	S	8897
17.	Cocora	Școala Gimnazială Cocora	0,25	Neagu Florica	M	8750
18.	Colelia	Școala Gimnazială Colelia	0,25	Neagu Florica	M	3280
19.	Cosîmbești	Școala Gimnazială Cosîmbești	0,25	Ciornei Victorita	M	5547
20.	Coșereni	Școala Gimnazială Coșereni	0	Pers.desemnata/Aldea Anica	M	3218
21.	Dridu	Școala Gimnazială Dridu	0,50	Petrache Vasilica	M	6549
22.	Făcăeni	Școala Gimnazială Făcăeni	1	Florea Vasilica	S	8825
23.	Fierbinți	Liceul Tehnologic Fierbinți-Târg	0,50	Brebu Constantin	M	14331
24.	Fetești	Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Fetești	0,75	Pers.desemnata/Dumitru Ramona Madalina	S	14536
25.	Fetești	Liceul Teoretic „Carol I” Fetești	1	Sandu Mariana Carmen	S	17594
26.	Fetești	Liceul Tehnologic de Industrie Alimentară Fetești	1	Blagoslov Mihaela	M	11000
27.	Fetești	Liceul Tehnologic ”Anghel Saligny” Fetești	1	Șerban Ionelia	M	10637
28.	Fetești	Școala Gimnazială „Aurel Vlaicu” Fetești	1	Gheorghiu Gabriela	S	14649
29.	Fetești	Școala Gimnazială „Dimitrie Cantemir” Fetești	0,50	Calin Penilopia	M	8700
30.	Fetești	Școala Gimnazială „ Radu Vodă” Fetești – structura Școala nr. 4	0,50	Manea Elena Carmen	M	4567
31.	Fetești	Școala Gimnazială „Radu Vodă” Fetești	0	Manea Elena Carmen	M	5300
32.	Gârbovi	Școala Gimnazială Gârbovi	0,50	Oancea Angelica	M	8730
33.	Gheorghe Doja	Școala Gimnazială Gheorghe Doja	0	Popa Mihaela	M	6940
34.	Gheorghe Lazăr	Școala Gimnazială Gheorghe Lazăr	0	Pers.desemnata/Stroe Ana Maria	M	4000
35.	Giurgeni	Școala Gimnazială Giurgeni	0	Pers.desemnata/Tudorache Veronica Lăcrămioara	S	2320
36.	Grindu	Școala Gimnazială Grindu	0,25	Dorobantu Rodica Adriana	M	8000

37.	Grivița	Școala Profesională „Areta Teodorescu, Grivița	0	Pers.desemnata/Tatu Adriana	S	13709
38.	Gura Ialomiței	Școala Gimnazială ”Constantin Gurgu” Nr. 1 Gura Ialomiței	0,50	Dragomir Tatiana	S	4000
39.	Ion Roată	Școala Profesională”Profesor Ioan Man” Ion Roată	0	Pers.desemnata/Nae Simona Elena	S	3849
40.	Jilavele	Școala Gimnazială ”Căpitan Aviator Constantin M. Cantacuzino”Jilavele	0,50	Bodârlău, Georgeta	M	6754
41.	Maia	Școala Gimnazială ”Barbu Catargiu” Maia	0	Pers.desemnata/Vlad Liliana	M	5271
42.	Malu	Școala Gimnazială Malu	0,25	Stanciu Alexandra Nicoleta	M	5000
43.	Maltezi	Școala Gimnazială Maltezi	0	Pers.desemnata/ Vișoiu Gabriela	M	3254
44.	Manasia	Școala Gimnazială Manasia	0,50	Decu Fotia	M	9680
45.	Mărculești	Școala Gimnazială ”Alexandru Rădulescu”, Mărculești	0,25	Ciornei Victorita	M	3736
46.	Mihail Kogălniceanu	Școala Gimnazială Mihail Kogălniceanu	0,50	Cioară Ecaterina	M	8765
47.	Miloșești	Școala Gimnazială Miloșești	0,50	Stoica Elena	M	5432
48.	Movilița	Școala Gimnazială Movilița	0	Pers.desemnata/Munteanu Zenovia	M	6202
49.	Movila	Școala Gimnazială ” Ferdinand I” Movila	0,50	Zamfir Minodora	S	9784
50.	Munteni Buzău	Școala Gimnazială ”Arhanghelii Mihail și Gavriil” Munteni Buzău	0,50	Damian Maria	M	6757
51.	Ograda	Școala Gimnazială ”Ionel Perlea” Ograda	0,50	Stoian Mihaela	M	4863
52.	Perieți	Școala Gimnazială Perieți	0,50	Lisita Mihaita	M	10050
53.	Platonești	Școala Gimnazială Platonești	0,25	Oprea Nicoleta	M	3290
54.	Rădulești	Școala Gimnazială Rădulești	0	Pers.desemnata /Iordache Dorina	M	5100
55.	Reviga	Școala Profesională Reviga	0	Pers.desemnata /Ion Corina	S	2650
56.	Roșiori	Școala Gimnazială ”Maica Domnului”Roșiori	0,50	Dobre Stela	M	5720
57.	Sălcioara	Școala Gimnazială Sălcioara	0,50	Belega Elena	S	5600
58.	Săveni	Școala Gimnazială Săveni	0,50	Florioiu Carmen	M	5000

59.	Scânteia	Școala Gimnazială Scânteia	0,50	Stroe Maria	S	6200
60.	Sinești	Școala Gimnazială Sinești	0,50	Constantin Maria		7000
61.	Slobozia	Liceul Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia	0,50	Croială Mihaela	M	10564
62.	Slobozia	Școala Gimnazială nr.3 Slobozia	1	Stoica Liliana	M	14407
63.	Slobozia	Liceul de Arte „Ionel Perlea” Slobozia	1	Petre Rodica	S	17663
64.	Slobozia	Liceul Pedagogic “Matei Basarab” Slobozia	1	Boboc Neti	S	23280
65.	Slobozia	Colegiul Național „Mihai Viteazul” Slobozia	1	Neagu Cristina Elena	S	38500
66.	Slobozia	Liceul Tehnologic „Alexandru Ioan Cuza”- structura „Mihai Eminescu”	1	Cioranu Cristina Iuliana	S	9800
67.	Slobozia	Seminarul Teologic Ortodox”Sf.Ioan Gură de Aur” Slobozia	0,50	Dragomir Ana	M	5251
68.	Slobozia	Liceul Tehnologic „AL. I. Cuza” Slobozia	1	Vlădilă Eugenia	S	21845
69.	Slobozia	Școala Gimnazială “Sf. Andrei” Slobozia	1	Bunoaica Costică	S	7645
70.	Slobozia	Liceul Tehnologic „Înălțarea Domnului” Slobozia – structura Școala Gimnazială „Gheorghe Lazar” Slobozia	0,50	Urjuma Anisoara	M	7865
71.	Slobozia	Școala Profesională Specială „Ion Teodorescu” Slobozia	0	Pers.desemnata/Roșu Mihaela	M	3127
72.	Stelnica	Școala Primară Stelnica	0	Pers.desemnata/ Petrescu Iulia	S	3264
73.	Sudiți	Școala Gimnazială ”Apostol D. Culea”Sudiți	0,25	Arion Georgica	M	2756
74.	Traian	Școala Profesională Traian	0,50	Brânzea Alina	M	3200
75.	Țândărei	Liceul Tehnologic Țândărei – structura Școala Gimnazială nr.1 Țândărei	0	Pismis Liliana	S	7580
76.	Țândărei	Liceul Tehnologic Țândărei	1	Pismis Liliana	S	17780
77.	Țândărei	Liceul Teoretic ”Paul Georgescu”Țândărei	1	Constantin Elena	S	9770
78.	Țândărei	Școala Gimnazială „Spiru Haret” Țândărei	0	Pers.desemnata /Udrea Lizica	S	5765
79.	Urziceni	Liceul Tehnologic Urziceni	0	Pers.desemnata /Țura Maria	M	7564

80.	Urziceni	Școala Gimnazială „I.H.Rădulescu” Urziceni	1	Georgescu Violeta Luminita	S	12000
81.	Urziceni	Liceul Tehnologic „Sf. Ecaterina” Urziceni	1	Ghită Emilia	S	16019
82.	Urziceni	Colegiul Național „Grigore Moisil” Urziceni	1	Fera Lucica	S	21427
83.	Urziceni	Școala Gimnazială „Al. Odobescu” Urziceni	1	Petcu Aurelia	S	18944
84.	Valea Ciorii	Școala Gimnazială Valea Ciorii	0	Pers.desemnata/ Pârvu Georgiana Andreea	M	3796
85.	Valea Măcrișului	Școala Gimnazială Valea Măcrișului	0,25	Gherghe Ionela Ana	M	6640
86.	Vlădeni	Școala Gimnazială Vlădeni	0,50	Nedelcu Lucia	M	4406
	TOTAL	86				

• Buget și resurse financiare si materiale

Bugetul instituției compus din bugetul de stat si bugetul de venituri proprii, este constituit în așa fel încât să acopere cheltuielile materiale, cheltuielile de personal și eventual cheltuielile de capital.

Planul de buget întocmit anual, este aprobat în CA și avizat de ISJ Ialomița. Se întocmește planul anual de achiziții și achizițiile se fac în principal prin SEAP. Contabilitatea instituției realizează trimestrial bilanțul financiar care este aprobat de CA al instituției și depus la ISJ Ialomița, în termenul legal.

**Bugetarea activităților de formare a Casei Corpului Didactic Ialomița,
pentru o grupa/25 cursanți, în anul școlar 2023-2024**

Nr. crt.	Titlul programului	Nr. credite	Nr. ore	Cheltuieli salariale (ron)	Cheltuieli bunuri și servicii (consumabile)	TOTAL cheltuieli ron	Cost /credit /cursant ron	Cost /h / cursantron	Taxa curs ron
PROGRAME ACREDITATE									
1.	Dezvoltarea managementului educațional în context european-DEMECO	22	89	11125	750	11875	21,5	-	475
2.	Educația nonformală - indoor și outdoor	22	89	11125	750	11875	21,5	-	475
3.	Abilitare curriculară pentru educație timpurie	27	80	10000	0	10000	14,81		400
4.	Educație pentru dezvoltarea durabilă	30	120	15000	750	15750	16,36		630
5.	Managementul școlii incluzive	22	90	11250	750	12000	16,80	-	480
	Total			58500	3000	61500			
PROGRAME AVIZATE									
1.	Marketing educațional	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
2.	Cultura organizațională de tip european în sistemul de învățământ european	-	40	0	0	0	-	0	0
3.	Profesorul-agent al schimbării	-	25	3125	250	3375	-	5,4	135
4.	Consiliere și dezvoltare personală	-	30	3750	250	4000	-	6,4	160
5.	Asigurarea internă a calității în unitățile de învățământ preuniversitar	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
6.	Accesarea fondurilor nerambursabile de către instituțiile de învățământ	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
7.	Cultura sănătății și securității în muncă		40	5000	375	5375	-	5,3	215
8.	Managementul instituției școlare în contextul legislativ actual		40	5000	375	5375	-	5,3	215
9.	Abilitarea profesorilor metodiști I.Ș.J.	-	16	0	0	0	-	0	0
10.	Abilitarea cadrelor didactice în domeniul didacticii și metodicii disciplinei	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215

11.	Formarea cadrelor didactice care fac parte din comisia județeană de organizare și desfășurare a probelor practice/orale în profilul postului și a inspecțiilor speciale la clasă	-	25	3125	250	3375	-	5,4	135
12.	Dezvoltarea competențelor didactice de evaluare ale cadrelor didactice din învățământul preuniversitar	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
13.	Pregătirea debutanților în vederea susținerii examenului național de definitivare în învățământ *	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
14.	Pregătirea metodică a cadrelor didactice încadrate cu statut de suplinitor*	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
15.	Pregătirea cadrelor didactice în vederea participării la concursul național de ocupare a posturilor vacante*	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
16.	Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare	-	16	2000	250	2250	-	5,6	90
17.	Abordarea multidisciplinară a copiilor cu CES	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
18.	Digitalizarea orei de limbă și literatură română în contextul predării online	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
19.	Abilitarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar pentru predarea online a limbilor moderne	-	24	3125	250	3375	-	5,6	130
20.	Scrierea de proiecte în context Erasmus+	-	24	0	0	0	-	0	0
21.	Evaluarea competențelor elevilor	-	22	2750	250	3000	-	5,4	120
22.	Tehnici de rezolvare a problemelor de matematică în ciclul primar	-	30	3750	250	4000	-	5,3	160
23.	Valorificarea inteligențelor multiple cu ajutorul educației digitale	-	24	3125	250	3375	-	5,6	130
24.	Competențe de lectură prin valorificarea textului biblic folosind metoda povestirii	-	25	3125	250	3375	-	5,4	135
25.	Instrumente digitale, abordări creative în învățarea online	-	24	3125	250	3375	-	5,6	130
26.	Competențe digitale și legături sociale, în contextul digitalizării educației	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
27.	Egalitate de șanse și stare de bine în școală	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
28.	Repere teoretice și elaborare de CDS/optional ca disciplină nouă	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
29.	Pedagogie digitală	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215

30.	Dezvoltarea competențelor de comunicare prin lectură și joc	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
31.	Lecția DOFEEDU	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
32.	Limba engleză pentru implementarea proiectelor europene/internaționale - nivel 1	-	24	3125	250	3375	-	5,6	130
33.	Administrarea rețelelor de calculatoare și a laboratoarelor informatice	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
34.	Noțiuni avansate de birotică	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
35.	Dezvoltarea abilităților de scris - citit în limba engleză prin intermediul metodei fonetice jolly phonics	-	25	3125	250	3375	-	5,4	135
36.	Comunicarea scrisă și verbală. Tehnici de redactare pentru comunicarea internă și externă	-	40	5000	375	5375	-	5,3	215
37.	Tehnici de cunoaștere și comunicare prin lectură cu utilizatorii bibliotecilor școlare		40	5000	375	5375	-	5,3	215
38.	Implementarea tehnicilor și a strategiilor de dezvoltare a inteligenței emotionale rezultat al proiectului Easmus+ T.E.A.M.I.		24	0	0	0		0	0
39.	eTwinning – noul spațiu european		16	2000	250	2250	-	5,6	90
40.	Integrare TIC în activitatea didactică		25	0	0	0	0	0	0
41.	Competențe transversale în școala contemporană		40	0	0	0	0	0	0
42.	Folosire instrumentelor digitale în activitățile de educație formală și non formală		16	0	0	0	0	0	0
43.	Școli verzi pentru un mediu sustenabil		24	0	0	0	0	0	0
44.	Profesorul reflexiv- agent al schimbării		40	0	0	0	0	0	0
45.	Aplicații practice ale studiilor actuale din domeniul învățării		40	5000	375	5375	-	5,3	215
46.	Proiectarea, organizarea și evaluarea unui proiect extracurricular pentru stimularea lecturii- cercuri de lectură.		30	3750	250	4000	-	5,3	160
47.	Abilități de evaluator pentru examene naționale în format digital		40	5000	375	5375	-	5,3	215
48.	Educația incluzivă- o perspectivă europeană		22	2750	250	3000	-	5,4	120
49.	Predarea- învățarea- evaluarea cu ajutorul instrumentelor TIC		16	2000	250	2250	-	5,6	90
50.	Predarea centrată pe competențe în învățământul primar		32	4000	250	4250	-	5,3	170

51.	Formarea cadrelor didactice/personalului didactic auxiliar în vederea dezvoltării competențelor necesare persoanei de contact din comisiile de examen și de evaluare din cadrul examenelor de evaluare naționale și bacalaureat		16	0	0	0	0	0	0
52.	Dezvoltarea abilităților de comunicare și promovarea incluziunii în comunitatea școlară		40	5000	375	5375	-	5,3	215
	TOTAL cursuri avizate			176750	13625	190375			
	Total cursuri			235250	16625	251875			

Anexa – cheltuieli bunuri și servicii (consumabile)

Denumire bunuri și servicii	Curs acreditat	Curs avizat
	Valoare (lei)	Valoare (lei)
Consumabile	750/89 ore	250/16ore
Consumabile	750/120 ore	375/40 ore
		250/25 ore

Salariile au fost calculate la plata cu ora pentru un tarif de 125 lei. În funcție de salariul formatorului, sumele pot suferi modificări.

- **Proceduri**

La nivelul instituției au fost identificate 38 de activități procedurabile pentru care există proceduri. Procedurile formalizate respectă prevederile Ordinului 400/2015 cu modificările și completările ulterioare.

	filialelor CCD. D. Identificarea responsabililor cu perfecționarea din unitățile de învățământ și a metodiștilor. E. Realizarea băncii de date cu formatorii și formabilii din județ.					
Elaborarea documentelor manageriale	A. Întocmirea: - <i>Raportului anual de activitate și a rapoartelor semestriale;</i> - <i>Planului managerial;</i> - <i>Ofertei de programe de formare continuă;</i> - <i>Regulamentului de ordine interioară;</i> - <i>Fișelor de post, fișelor de evaluare pentru personalul angajat;</i> - <i>Statului de funcții;</i> - <i>Tematica și graficul de activități C.A;</i> - <i>Planului anual de achiziții.</i> B. Realizarea și actualizarea procedurilor la nivelul unității.	Consiliul de Administrație al ISJ ME-DGMRURS-DFC ISJ Ialomița	Septembrie-Octombrie și Februarie Permanent Septembrie	Director Profesori – metodiști Consiliul de Administrație	- Rapoarte de activitate întocmite conform graficului și solicitării ISJ și ME; - Plan managerial întocmit conform solicitării ME; - Oferta de programe de formare care să răspundă nevoii de formare a cadrelor didactice (întocmită pe baza analizei de nevoi identificate la nivelul județului); - ROI actualizat; - fișe ale postului reactualizate; - tematica și graficul C.A.; - proceduri pentru fiecare	Bugetul de stat Chestionare privind nevoia de formare continuă

	C. Reactualizarea și încheierea de protocoale și contracte cu furnizorii de servicii.				activitate; - număr de contracte încheiate.	
Gestionarea fondurilor pe baza previziunilor bugetare	- Alcătuirea bugetului de venituri și cheltuieli; - Realizarea execuției bugetare și încadrarea în prevederile bugetare aprobate; - Atragerea de fonduri extrabugetare prin proiecte.	ISJ Ialomița Audit ME	Trimestre financiare -permanent	Director Administrator financiar	-Existența bugetului de venituri și cheltuieli; - Existența execuției bugetare și încadrarea în prevederile bugetare aprobate; - Fonduri extrabugetare.	Legea finanțelor publice 500/2002
Dezvoltarea bazei materiale	- Amenajarea spațiilor necesare desfășurării activităților CCD;	ISJ Ialomița Unități școlare	În raport cu proiecția bugetară	Director Administrator financiar	- Spații amenajate;	Bugetul de stat și bugetul de venituri extrabugetare
Optimizarea sistemului de comunicare	- Asigurarea unui management eficient al transmiterii documentelor	ISJ Ialomița	Permanent	Director Profesori metodiști Analist programator	- Documente transmise la timp; - Existența și cunoașterea procedurii privind circuitul documentelor; - Informații afișate pe site-ul CCD și la avizier.	Site-ul CCD Registrul de intrări- ieșiri
Dezvoltarea pregătirii proprii și profesionale a personalului	- Participarea personalului CCD la stagii de formare specifice; - Pregătire prin programele	ISJ Instituții de învățământ superior Unitățile școlare	Permanent		- Îmbunătățirea rezultatelor activităților desfășurate; -Stagii de perfecționare	Bugetul de stat și bugetul de venituri extrabugetare

angajat.	naționale ale ME, ONG-uri, asociații profesionale și sindicale în scopul dezvoltării profesionale a echipei; - Organizarea de schimburi de experiență cu alte Case ale Corpului Didactic din țară.	ME ONG-uri Asociații / Fundații			parcurs; -Numărul de certificări.	
Autoinstruirea personalului din CCD	- Pregătirea individuală în vederea perfecționării în profesie, racordată la cerințele reformei în învățământ și la nevoile beneficiarilor programelor; - Documentare curentă cu noutățile de la ME, cu publicații de specialitate, colaborare cu reprezentanții ISJ și ai instituțiilor partenere, participarea la elaborarea și susținerea derulării proiectelor CCD.	I.Ș.J. ME	Permanent		- Optimizarea rezultatelor profesionale; - Optimizarea relațiilor interumane din CCD și cu beneficiarii.	Abonamente la reviste educaționale, Monitorul Oficial etc, conform bugetului alocat

I.4. MONITORIZARE/CONTROL/EVALUARE

I.4.1 Modalități și instrumente de monitorizare a activităților de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor:

Instrumente de monitorizare	Termen	Indicatori de eficiență a activității	Rezultate așteptate	Responsabil
Planuri operaționale individuale	Luna septembrie a fiecărui an școlar	Respectarea termenelor stabilite și corecta utilizare a resurselor	Plan operațional realizat întocmit.	Director Metodiștii
Calendarul activităților	Luna octombrie,		Câte un calendar pentru anul școlar	Director
Rapoarte de activitate	Lunar și anual		Rapoarte întocmite de fiecare angajat și cate un raport de la fiecare departament, avizat de CA	Metodiștii Responsabil compartimente Director
Rapoarte ale activităților implementate	Permanent, conform calendarului de activități		La finalul fiecărei activități coordonate	Coordonatori de activitate

➤ Analiza impactului programelor de formare asupra cadrelor didactice prin aplicarea de chestionare și elaborarea unui plan de măsuri pentru ameliorarea activităților (redefinirea obiectivelor, dezvoltarea unei rețele de formatori în funcție de nevoile de formare constatate, adecvarea conținuturilor la nevoile concrete ale cadrelor didactice, revizuirea metodelor de lucru, reamenajarea spațiilor și schimbarea locațiilor în care se desfășoară cursurile, diversificarea modalităților de transmitere a ofertei de cursuri în școli) .

- Aplicarea de chestionare.
- Evidența numărului de activități derulate.
- Studii de impact al programelor și serviciilor asupra beneficiarilor.
- Feed-back-ul participanților.
- Monitorizarea desfășurării activităților metodice.
- Evidența numărului de reviste, ghiduri, buletine informative distribuite și editarea unui număr de lucrări în funcție de solicitări.
- Analiza impactului materialelor editate asupra cadrelor didactice și elaborarea unor măsuri de ameliorare (schimbarea formatului revistei, buletinului informativ, îmbunătățirea conținutului).
- Monitorizarea frecvenței și gradului de implicare a cursanților, receptivitatea lor la cursuri.
- Evidența numărului de parteneriate încheiate și a eficienței acestora, analiza impactului acestor parteneriate.

- Efectuarea periodică a analizei nevoilor de formare a personalului didactic și didactic auxiliar prin forme moderne și fiabile de studiu (chestionare, studii de nevoi, sondaje de opinie, anchete, utilizarea datelor statistice la nivel local, regional și național etc.).
- Aplicarea de chestionare cu privire la pagina web și a materialelor publicate și modificarea formatului în funcție de solicitări.
- Participarea la inspecții tematice și generale organizate de ISJ Ialomița
- Rapoarte de consiliere / monitorizare. Rapoarte inspecții. Fișe de consiliere/ monitorizare.
- Fișe de observație.
- Sondaje de opinie (adresate inspectorilor de specialitate, inspectorului responsabil cu formarea, directorilor unităților de învățământ, responsabililor comisiilor metodice, responsabili cu formarea continuă din unitățile de învățământ, cursanților și beneficiarilor activităților CCD).
- Analiza produselor elaborate de către cursanți în cadrul activităților practice/ fișe de evaluare la finalul cursului.
- Aplicarea de chestionare pentru elevi și cadre didactice din unitățile școlare cu CDI.
- Realizarea de ateliere, seminarii de instruire, mese rotunde pentru elevi, dascăli și comunitatea locală arondată CDI-urilor

Planul strategiei de monitorizare a impactului participării cadrelor didactice la cursurile de formare continuă:

Nr crt	Obiective	Indicatori	Responsabili	Termen
1.	Elaborarea instrumentelor utilizate în evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice la cursurile de formare continuă	Existența instrumentelor (chestionare, ghid de interviu, fișe de monitorizare)	Director CCD Ialomița Profesori metodiști	Septembrie 2023
2.	Realizarea unui grafic de monitorizare/evaluare	Existența graficelor lunare	Director CCD IL	Lunar
3.	Analiza datelor obținute în urma aplicării instrumentelor de evaluare și monitorizare	Rapoartele de formare Raportul anual	Director CCD Ialomița Profesori metodiști	La încheierea susținerii unei grupe de curs Semestrial/anual
4.	Revizuirea instrumentelor de monitorizare și evaluare	Chestionare/fișe revizuite	Profesori metodiști	Permanent

5.	Realizarea unui plan de îmbunătățire a strategiei de monitorizare și evaluare	Existența planului	Director CCD IL	Iunie 2024
----	---	--------------------	-----------------	------------

Planificarea activităților de formare continuă, monitorizare și evaluare a activităților de formare:

Activitatea	Luna (termen limită de realizat)												Instrumente de elaborat	Responsabil
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
Identificarea nr. profesorilor debutanți înscriși pentru examenul de definitivare în învățământ/grade didactice.										x	x		Liste nominale cu personalul didactic înscris la examenele de definitivare și gradele didactice II și I. Situații statistice pentru fiecare segment	- Tămârjan Cristina Aurelia, prof. metodist -Crăciun Cătălin, prof. metodist -Vild Theodora, prof. metodist
Stabilirea nevoilor de formare pentru categoriile de cadre didactice înscrise la perfecționare prin grade didactice în urma discuției și analizării cu inspectorii școlari a rapoartelor întocmite.	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	Fișe de înscriere la curs Registru de înscriere a cursanților; Catalog de absolvire a programului de formare; Chestionar	- Tămârjan Cristina Aurelia, prof. metodist -Vild Theodora, prof. metodist - Crăciun Cătălin, prof. metodist
Consilierea acordată de metodiștii CCD IL a cadrelor	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	Rapoarte de consultanță Registru de înscriere a cursanților;	- Tămârjan Cristina Aurelia, prof. metodist -Vild Theodora, prof. metodist

didactice în funcție de solicitările personale ale acestora sau la sugestia directorilor și a insp. școlari (rezultate în urma unor inspecții tematice etc.)																- Crăciun Cătălin, prof. metodist
Dezvoltarea de programe de formare continuă destinate dezvoltării personale a personalului didactic din sistemul educațional care prezintă un deficit de competențe profesionale sau necesită noi abilitări.									x	x	x					Raport de analiză a nevoilor de formare identificate provenite din unitățile școlare din județ; Oferta de formare - Borodea Gabriela, director - Tămârjan Cristina Aurelia, prof. metodist - Vild Theodora, prof. metodist - Crăciun Cătălin, prof. metodist
Implementarea unui sistem flexibil al formării continue, prin compatibilizarea ofertei de formare continuă cu aptitudinile individuale ale cadrelor didactice și cu cerințele acestora.	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x				Graficul activităților de formare; Graficul activităților de informare/disemniarea a activităților CCD - Borodea Gabriela, director - Tămârjan Cristina Aurelia, prof. metodist - Vild Theodora, prof. metodist - Crăciun Cătălin, prof. metodist

Derularea unor cursuri de formare în diverse domenii de interes.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Rapoarte de evaluare ale programelor; Rapoarte de monitorizare ale activităților de formare Chestionar privind gradul de satisfacție a participanților, feedback-ul acestora	-responsabilii programelor – prof. metodiști -Borodea Gabriela, director
Desfășurarea activității metodice pentru bibliotecari și documentariști; desf. de activit. științifice și culturale;	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x	Rapoartele activităților desfășurate Chestionar privind gradul de satisfacție a participanților, feedback-ul acestora	– Guzulescu Mariana, bibliotecar
Elaborarea setului de instrumente adaptat monitorizării activităților de formare propriu–zisă, a evaluării programelor de formare.									x	x			Proceduri operaționale; Chestionare de evaluarea a impactului activităților; Fișa de monitorizare pentru vizitele în școli Raport sintetic pentru fiecare program; Interpretări statistice	- Borodea Gabriela, director - Tămârjan Cristina Aurelia, prof. metodist -Vild Theodora, prof. metodist - Crăciun Cătălin, prof. metodist
Monitorizarea și evaluarea frecvenței cadrelor didactice la activitățile de formare și a calității activității desfășurate de către formatori.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Grafic de monitorizare și evaluare a activităților de formare continuă Fișe de monitorizare a prezenței formabililor la activitățile de formare; Raport de monitorizare a programului de formare continuă desfășurat;	- Borodea Gabriela, director - Tămârjan Cristina Aurelia, prof. metodist -Vild Theodora, prof. metodist - Crăciun Cătălin, prof. metodist
Analiza eficienței	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Fișa de monitorizare	- Borodea Gabriela, director

programele de formare din perspectiva schimbărilor induse în activitatea didactica a cadrelor didactice														Chestionare Rapoarte	- Tămârjan Cristina Aurelia, prof. metodist -Vild Theodora, prof. metodist - Crăciun Cătălin, prof. metodist
Desfășurarea unor acțiuni de informare/diseminare a bunelor practici: reuniuni organizate la nivel județean /regional sau național.	x	x	x	x	x	x			x	x	x	x		Calendarul acțiunilor; Rapoartele activităților desfășurate ; Portofolii ale cursanților ; Produse ale elevilor.	- Borodea Gabriela, director - Tămârjan Cristina Aurelia, prof. metodist -Vild Theodora, prof. metodist - Crăciun Cătălin, prof. metodist

I.4.2. Graficul raportărilor(pe semestre ale anului bugetar)

Nr. crt.	Tipul raportului	Perioada raportării	Data raportării
1.	Raport financiar privind activitatea de perfecționare/formare desfășurată la nivelul județului	Sem I 2023/ 2024 Sem II 2023/ 2024	15 ianuarie 2024 15 iulie 2024
3.	Raport anual de activitate	Anul scolar 2023/ 2024	August 2024
4.	Raport de monitorizare a activităților de formare	Conform graficului de formare	La sfârșitul fiecărei activități.

I.4.3. Măsurile de corecție/ameliorare a activității

- Elaborarea unui plan de măsuri pentru ameliorarea activităților (redefinirea obiectivelor, dezvoltarea unei rețele de formatori în funcție de nevoile de formare constatate, adecvarea conținuturilor la nevoile concrete ale cadrelor didactice, revizuirea metodelor de lucru,

reamenajarea spațiilor și schimbarea locațiilor în care se desfășoară cursurile diversificarea modalităților de transmitere a ofertei de cursuri în școli);

- Obținerea acreditării și pentru alte programe de formare continuă, conform nevoilor identificate prin chestionarele aplicate personalului din învățământul preuniversitar.
- Recomandarea participării la stagii de formare care să corespundă nevoilor identificate.
- Elaborarea unui plan de monitorizare a activităților de consiliere. Aplicarea de chestionare și întocmirea unui plan de măsuri în funcție de solicitările cadrelor didactice (cooptarea de asociații /specialiști pentru acordarea de consultații și consiliere cadrelor didactice, îmbogățirea fondului bibliografic);
- Atragerea de parteneri care să corespundă nevoilor identificate;
- Acordarea de consultanță pentru dezvoltarea curriculară de calitate.
- Achiziționarea de titluri de carte și softuri solicitate de cadrele didactice.
-

Acest Plan managerial este flexibil, el putând fi adaptat din mers la noile situații apărute pe parcursul aplicării lui. Elementele de noutate care vor apărea vor fi consemnate în prezentul Plan managerial și vor fi urmate de informări către ISJ Ialomița și DGMRURS - DFC din M.E..

Director CCD Ialomița,

Prof. Borodea Gabriela Profira